



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование дисциплины: ОП.11 Экономика организации

Код и наименование специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Форма обучения: очная

| Статус | Должность | И.О. Фамилия | Подпись |
|------------|---------------------|----------------|---|
| Разработал | преподаватель | Е.А. Гуртий |  |
| Согласовал | Заведующий кафедрой | Ю.Г. Швецов |  |
| | Руководитель ППСЗ | Н.В. Цыганенко | |

Барнаул

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы..... | 3. |
| 1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины..... | 3. |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы..... | 5 |
| 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины | 6 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | |
| 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению..... | 9 |
| 3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы..... | 9. |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 10 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б (обязательное) методические указания и рекомендации..... | 12 |

1 Паспорт рабочей программы дисциплины Экономика организации

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Обязательная часть общепрофессионального цикла

| | |
|---|--|
| Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины. | Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организаций Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов организации Проведение расчетов с бюджетом |
| Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения. | Налоги и налогообложение Анализ финансово хозяйственной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |

Обязательна часть общеобразовательного цикла

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины - формирование знаний и умений, соответствующих ОК- 02, ОК-03, ОК-04, ПК-1.1

ГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

| Номер /индекс компетенци и по ФГОС СПО | Содержание компетенции | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | |
|--|--|---|--|
| | | знать | уметь |
| ОК – 02. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику | рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| | | социальной сферы и ее особенности; | |
| ПК 1.1. | Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. | законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности; | рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; |
| ОК-03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности; | рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| ОК-04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности; | рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; |
|-------|--|--|--|

Промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем часов по видам учебной работы |
|---|-------------------------------------|
| | |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 81 |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) | 51 |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | 34 |
| практические занятия | 17 |
| контрольные работы | - |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| другие формы и методы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями современных производственных и образовательных технологий | - |
| Самостоятельная работа студента + консультации | 30 |
| <i>Промежуточная аттестация в форме</i> | экзамена |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика организации:

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объём часов |
|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1 | Организация в условиях рынка | |
| Тема 1.1. Организация - основное звено экономики | Содержание учебного материала | |
| | Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. | 2 |
| | Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. | 2 |
| | Практические занятия: | |
| | Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. | 3 |
| | Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. | 2 |
| Тема 1.2. Планирование деятельности организации | Содержание учебного материала | |
| | Виды планирования. Бизнес- план. | 3 |
| | Практические занятия: | |
| | Виды планирования. Бизнес- план. | 3 |
| Раздел 2 | Материально-техническая база организации | |
| Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве | Содержание учебного материала | |
| | Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. | 2 |
| | Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы. | 2 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. | 2 |
| | Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы. | 2 |
| Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность | Содержание учебного материала | |
| | Капитальные вложения и их эффективность. | 3 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Капитальные вложения и их эффективность. | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды предпринимательства и их развитие; 2. Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом; 3. Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования; 4. Логистика и её роль в выполнении производственной программы; 5. Виды аренды: лизинг, хайринг, рентинг и др.; 6. Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг, эккаунтинг и их особенности 7. Определение эффективности капитальных вложений | |
| Раздел 3. | Кадры и оплата труда в организации | |
| Тема 3.1. | Содержание учебного материала | |
| Кадры организации и производительность труда | Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. | 2 |
| | Производительность труда. Мотивация труда. | 2 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. | 3 |
| | Производительность труда. Мотивация труда. | 3 |
| Тема 3.2. | Содержание учебного материала | |
| Организация оплаты труда | Сущность и принципы оплаты труда. | 2 |
| | Бестарифная система оплаты труда. | 3 |
| | Тарифная система и её элементы. | 2 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Сущность и принципы оплаты труда. | 4 |
| | Бестарифная система оплаты труда. | 2 |
| | Тарифная система и её элементы. | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивация труда; 2. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения; 3. Методы совершенствования организации труда в организации; 4. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда; 5. Проблемы дифференциации оплаты труда в России. | 2 |
| Раздел 4. | Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта | |

| | | |
|---|---|-----------|
| Тема 4.1. Издержки производства | Содержание учебного материала | |
| | Понятие себестоимости продукции, её виды. | 2 |
| | Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. | 3 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Расчёт себестоимости единицы продукции. | 2 |
| | Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт снижения себестоимости. | 2 |
| Тема 4.2. Цена и ценообразование | Содержание учебного материала | |
| | Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. | 2 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. | 2 |
| Тема 4.3. Прибыль и рентабельность | Содержание учебного материала | |
| | Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды. | 2 |
| | В том числе практических занятий | |
| | Расчёт прибыли экономического субъекта. Расчёт рентабельности | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг); 2. Методы ценообразования; 3. Антимонопольная политика в области ценообразования; 4. Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта. | 2 |
| Раздел 5. | Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта | |
| Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации | Содержание учебного материала | |
| | Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов. | 4 |
| Подготовка к итоговому контролю | | - |
| Итоговый контроль | | экзамен |
| Всего: | | 81 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также аудиторий для самостоятельной работы обучающихся.

Технические средства обучения: проектор, экран, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Используемое программное обеспечение: Microsoft Office или аналоги, Windows или аналоги, Гарант или иные справочно-правовые системы, Антивирус Kaspersky.

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) осуществляется в соответствии с ЛНА АлтГТУ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. – Минск : РИПО, 2020. – 297 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600067> (дата обращения: 30.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-7234-65-3. – Текст : электронный. +
2. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. – Минск : РИПО, 2020. – 285 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431> (дата обращения: 30.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-968-7. – Текст : электронный. +

Дополнительная литература

3. Забелина, Е. А. Экономика организации: учебная практика : учебное пособие : [16+] / Е. А. Забелина. – Минск : РИПО, 2019. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600072> (дата обращения: 30.03.2023). – Библиогр.: с. 205-207. – ISBN 978-985-503-913-7. – Текст : электронный. +

Интернет-ресурсы

4. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года); https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами индивидуальных заданий, сдаче зачета.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность организации как основного звена экономики отраслей;- основные принципы построения экономической системы организации;- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;- методы оценки эффективности их использования;- организацию производственного и технологического процессов;- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;- механизмы ценообразования;- формы оплаты труда; <p>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. (ОК-02, ОК-03, ОК-04)</p> | <p><i>Опросы на практических занятиях, экзамен;</i></p> |
| <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять организационно-правовые формы организаций;- находить и использовать необходимую экономическую информацию;- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. <p>(ПК-1.1)</p> | <p><i>Опросы на практических занятиях, экзамен;</i></p> |

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

| Наименование дисциплины | Кафедра-разработчик РПД | Предложения об изменении РПД | Подпись заведующего кафедрой/протокол заседания кафедры |
|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Дисциплина «Экономика организации» имеет не только теоретическое, но и практическое значение для студентов всех специальностей. Она является одной из основных финансово–экономических дисциплин. В процессе ее изучения студент имеет возможность получить теоретические основы и практические навыки расчета статистических показателей.

Изучение дисциплины «Экономика организации» должно стать обязательным элементом профессиональной подготовки.

Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника определяется сущностью и социальной значимостью его будущей профессии, необходимостью взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины представлено в дидактических единицах, по итогам изучения которых предусмотрен промежуточный контроль (зачет). Каждый блок представлен определенным количеством тем, изучение которых предполагает текущий контроль знаний студентов.

Для подготовки к зачету, практическим и лекционным занятиям необходимо изучать предложенную литературу, а также выполнять задания для самостоятельной работы, что позволит лучше усвоить изучаемые вопросы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ

К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО КУРСУ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Практические занятия - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя и решение задач.

Цель практических занятий заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными актами и документами, а также в применении полученных теоретических знаний в ходе решения практических задач.

На практических занятиях желательны коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения. Могут быть заслушаны доклады и сообщения студентов. Кроме всего прочего, практические занятия являются формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента. Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах и пр.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;
- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебника, учебного пособия, содержание рекомендованных нормативных правовых актов;
- нужно законспектировать первоисточники, выписать основные термины и выучить их;
- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на практических занятиях;
- нужно постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и

аргументированно его обосновать;

- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях получить на них ответы;

- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Итак, в ходе подготовки к практическому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу, необходимые федеральные законы, приказы и положения, относящиеся к вопросам ведения бухгалтерского учета. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение студентов к нормативным документам, статьям из специальных журналов, а также к материалам средств массовой информации позволяет в значительной мере закрепить изученный материал и более полно разобраться во всех темах изучаемой дисциплины.

В целом активное заинтересованное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания курса «Экономика организации», делает процесс обучения более осознанным и эффективным.

Организация самостоятельной работы студента по изучению дисциплины

Для обеспечения выполнения СРС в форме консультаций по дисциплине «Экономика организации» используются лекционные аудитории и помещение кафедры, скомплектован фонд учебников и задачников в библиотеке АлтГТУ, проводятся еженедельные двухчасовые консультации, расписание которых размещено на стенде кафедры ЦФ

С целью лучшего усвоения материала используются комплект заданий и тестов по дисциплине «Экономика организации».

В процессе изучения дисциплины «Экономика организации» студенты обязаны заниматься изучением справочной, правовой, научной и периодической литературы. Подготовка к практическим занятиям включает в себя самостоятельное изучение вопросов по темам занятий, сбор информации (статистической, нормативной) для обсуждения на занятиях.

МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИЙ

Традиционно подготовка вузовской лекции предполагает определение цели изучения материала по данной теме; составление плана изложения материала; определение основных понятий темы; подбор основной литературы к теме.

При подготовке лекции важно временное планирование, определение четко по времени каждой структурной части лекции и строгое выполнение этого времени в аудитории. Чтобы загруженность материалов вопросов плана лекции была более-менее равномерной, необходимо уже при этой работе определять места с отсылкой к самостоятельному изучению студентами части материала или повторения проблемы, вынесенной в лекцию.

При планировании лекционных вопросов необходимо хорошо продумать и четко обозначить связи между располагаемым в них материалом, чтобы лекция получилась логически выстроенной и органичной. Часть материала рационально давать через схемы, на черченные (лучше заранее) на доске. Схемы можно использовать для лучшего усвоения,

например, классификацию показателей и др.

При этом нужно помнить, что схема несет большую смысловую нагрузку и выстраивать ее необходимо продуманно и четко. В идеале, разумеется, необходимо использовать современные технические средства обучения, там, где позволяет оборудованная аудитория. На доску целесообразно вынести основные термины и понятия темы.

Читая лекцию, желательно разделять в тексте вопросы плана, чтобы у студентов в конспекте выстроилась четкая структура материала, чтобы легче было ориентироваться в конспекте при подготовке к семинару и зачету. Содержание вынесенных на доску основных терминов и понятий по ходу лекции необходимо обязательно раскрыть.

Основные положения и выводы лекции рекомендуется повторять, ибо они и есть каркас любого конспекта. Интонации голоса лектора должны быть рассчитаны на помещение и акустику лекционной аудитории, дикция четкая, размеренная.

В лекционном материале должна быть связь с жизнью, особенно с современностью. Закончить лекцию необходимо хорошо продуманным четким выводом.