

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

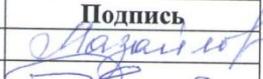
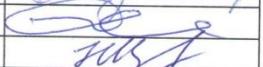
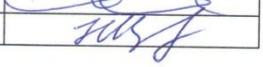
Код и наименование дисциплины: ОП. 18. Профессиональная этика

Код и наименование специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация: юрист

Входит в состав цикла: общепрофессиональный

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	Преподаватель	Т. А. Мазайлова	
Согласовал	Заведующий кафедрой	В. Ю. Инговатов	
	Руководитель ППСЗ	Н. В. Цыганенко	

Барнаул 2023

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Профессиональная этика»

**1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть профессионального цикла (обще профессиональные дисциплины)

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:** цель учебной дисциплины – формирование знаний и умений, соответствующих общекультурным и профессиональным компетенциям ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Номер /индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:	
		знать	уметь
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- особенности профессиональной этики и профессиональную терминологию; - аксиологические основания социальной работы;	- применять профессиональную терминологию; - использовать этико-аксиологический подход в практике социальной работы; - осуществлять профессиональную самореализацию;
<b>ОК 3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- особенности психологического манипулирования в общении; - причины и типы конфликтных ситуаций, стратегии поведения в конфликтах и способы их предотвращения и разрешения;	- распознавать манипуляции в общении и нейтрализовать их; - осуществлять диагноз конфликта; - предотвращать и успешно разрешать конфликты;
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- основные источники информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	- использовать информационные ресурсы, необходимые для эффективного выполнения профессиональных задач, саморазвития, повышения общей и профессиональной эрудиции;
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- познавательные процессы личности, индивидуальные особенности личностных черт, структуру деятельности и мотивы;	- эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач;

		вацию деятельности человека;	
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные правила современного этикета.</li> <li>- основы делового протокола;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строить свое поведение в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения;</li> <li>- устанавливать контакт и обмениваться информацией с другими членами коллектива, связанными различными социальными отношениями;</li> </ul>
<b>ОК 7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организационную структуру;</li> <li>- социально-психологические аспекты научной организации труда;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- использовать информацию, полученную в результате социальных исследований;</li> <li>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, улучшения её социально-психологического климата;</li> <li>- добиваться поставленных целей этичными способами;</li> </ul>
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи профессионального и личностного развития, методы самообразования, самовоспитания и самосовершенствования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;</li> <li>- владеть навыками ценностно-этической самооценки и самоконтроля, самовоспитания и самосовершенствования;</li> </ul>
<b>ОК 9</b>	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; основы делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в условиях постоянного изменения правовой базы;</li> </ul>
<b>ОК 11</b>	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- деловой этикет, психологические основы общения, правила и нормы культурного поведения;</li> <li>- психологические и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать деловой этикет, психологические основы общения, правила и нормы культурного поведения;</li> <li>- владеть навыками психоэмоциональной саморегуля-</li> </ul>

		<p>правовые аспекты организации и защиты труда;</p> <p>-симптомы профессионального выгорания и стресса, методы профилактики выгорания и повышения стрессоустойчивости;</p>	<p>ции;</p>
<b>ОК 12</b>	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- основные нормы профессиональной этики и способы предотвращения и выхода из ситуаций, связанных с коррупционным поведением;	- применять способы предотвращения и выхода из ситуаций, связанных с коррупционным поведением;
<b>ПК 1.1</b>	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- базовые нормативно-правовые акты в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;	- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
<b>ПК 1.2</b>	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- особенности делового общения (беседы, переговоров, телефонных разговоров, деловой переписки), вербальных и невербальных средств общения;	- организовывать коммуникативный процесс и коммуникативное пространство в соответствии с требованиями делового этикета; - строить деловую беседу в соответствии со знанием особенностей вербального и невербального общения;
<b>ПК 1.3</b>	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	-общие правила оформления документов; -обеспечение сохранности и защиты конфиденциальных документов;	- владеть навыками этико-аксиологического анализа процессов, явлений, ситуаций, отношений, поступков, документов; - вести работу с конфиденциальными документами, обеспечивая их сохранность и защиту;
<b>ПК 1.6</b>	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- базовые нормативно-правовые акты; - технологии консультирования, построения деловой беседы;	- использовать социокультурные нормы в профессиональной деятельности; - использовать технологии консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

<b>ПК 2.2</b>	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	- основные элементы и функции профессиональной этической системы, границы их применимости, методы их анализа и способы применения в профессиональной практике;	- выявлять зоны ценностно-этических противоречий и конфликтов в социальной работе, владеть навыками их разрешения; - выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии;
<b>ПК 2.3</b>	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	- смысл и содержание профессионального долга социального работника;	- выявлять деонтологическую компоненту в конкретной ситуации; - уметь применять системный этико-аксиологический подход к анализу сущности и содержания, форм и методов социальной работы в целом и отдельных ее видов, а также актуальной социальной реальности; - организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### для очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	87
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	48
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа студента</b>	39
в том числе:	
<i>Подготовка к практическим занятиям</i>	8
<i>Изучение первоисточников, работа со словарями, справочниками, учебной литературой</i>	9
<i>Выполнение тестовых заданий по темам и разделам</i>	6
<i>Подготовка и защита творческих заданий, докладов, сообщений</i>	10
<i>Подготовка к зачету</i>	6
Промежуточная аттестация в форме	экзамен

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Профессиональная этика»

### по очной форме обучения

Наименование тем	Содержание учебного материала, лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов
<b>Тема 1.1 Этическое содержание социальной работы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	<b>Лекции:</b> Этика как социально-философское знание о морали и нравственности. Роль этических основ в деятельности органов и служб социальной защиты населения. Принципы социального равенства и социальной справедливости как базовые в развитии национальных институтов социальной работы. Аксиологические основания социальной работы. Функции аксиологической компоненты социальной работы. Система ценностей социальной работы.	4
	<b>Практическое занятие:</b> <b>История становления этики социальной работы и юриспруденции</b> Основные этапы становления и развития ценностных оснований социальной работы и юриспруденции в России и за рубежом. Место и роль ценностей в профессиональной деятельности юриста и социального работника	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, законспектировать текст, составить схемы своего ответа; Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника; Подготовить сообщение к выступлению на семинаре: защита творческих заданий, докладов, рефератов (выборочно одно сообщение на каждого обучающегося в семестре); Литература: [1-5]	3
<b>Тема 1.2 Этические основы профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Лекции:</b> Этика социальной работы: сущность, объект, предмет, цель, задачи, функции. Профессионально-этическая система: сущность, цель, задача, основные элементы и функции. Этические принципы профессиональной социальной работы и юриспруденции. Базовые стандарты поведения и этические нормы взаимоотношений с клиентом и его социальным окружением. Конфиденциальность как базовый принцип профессиональной этики	4

	<p><b>Практическое занятие:</b>  <b>Понятие и принципы профессиональной этики.</b>          Основные предпосылки возникновения профессиональной этики. Понятие профессиональной этики социального работника, ее целей, задач и функций. Принципы этики социальной работы и их применение. Профессиональная этика юриста.</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>          Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, за-          конспектировать текст, составить схемы своего ответа;          Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника;          Подготовиться к выполнению тестов текущего контроля успеваемости № 1;          Литература: [1-5]</p>	4
<b>Тема 1.3 Деонтология профессиональной деятельности</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	
	<p><b>Лекции:</b>          Деонтология – раздел этики, в котором рассматриваются проблемы долга и должного. Совокупность этических норм профессионального поведения работников социальных и юридических служб. Роль приказов, инструкций и нормативных документов в установлении деонтологических нормативов. Возрастание роли деонтологического потенциала социальных и юридических служб. Деонтологический компонент подготовки специалистов для социальных и юридических служб</p>	4
	<p><b>Практическое занятие:</b>  <b>Деонтология отдельных видов социальной работы.</b>          Понятие деонтологии, ее принципы и основные виды. Ответственность социального работника и юриста перед обществом и государством, профессией, профессиональной группой, клиентом и самим собой.</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>          Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, за-          конспектировать текст, составить схемы своего ответа;          Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника;          Подготовиться к дискуссии.          Литература: [1-5]</p>	3
<b>Тема 1.4 Профессионально-этическая культура юриста в социальной сфере</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	
	<p><b>Лекции:</b>          Нравственная сфера жизнедеятельности человека. Нравственная культура личности, её компоненты. Культура человеческого общения и этикет. Профессиональный этикет. Способы предотвращения и выхода из ситуаций, связанных с коррупционным поведением. Межкультурные коммуникативные умения</p>	

	<p>и навыки улучшения психологического климата в коллективе. Способы предотвращения и разрешения конфликтов в практике социальной работы. Профессионально-этический кодекс социального работника.</p>	
	<p><b>Практическое занятие:</b>  <b>Личностно-нравственные качества юриста в социальной работе и его этическое воспитание.</b>  Три группы личностных качеств социального работника: эмпатическая составляющая, стрессоустойчивость и психологическое здоровье. Нравственное сознание, нравственные установки и способы их формирования как в рамках высшего учебного заведения, так и за его пределами.</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, законспектировать текст, составить схемы своего ответа;  Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника;  Подготовиться к выполнению тестов текущего контроля успеваемости № 2;  Литература: [1-5]</p>	4
<p><b>Тема 1.5 Этика социальной работы с людьми, имеющими инвалидность.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	
	<p><b>Лекции:</b>  Люди с ограниченными возможностями здоровья как социальная группа. Их права на самостоятельную достойную жизнь. Этика и деонтология в реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья. Общие и специфические правила общения с людьми, имеющими инвалидность. Этика взаимоотношений специалиста с семьями, имеющими детей-инвалидов.</p>	4
	<p><b>Практическое занятие:</b>  <b>Этикет социального работника.</b>  Понятие «Правила этикета» и его содержание. Коммуникативные умения и навыки, международные нормы поведения социальных работников. Установленный порядок поведения работников при знакомстве, обращении с коллегами и клиентами. Искусство проведения беседы, телефонных разговоров, переговоров. Этикет деловой переписки.</p>	2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, законспектировать текст, составить схемы своего ответа;  Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника;  Для формирования умений: придумать проблемные и конфликтные ситуации в социальных службах и предложить пути их предотвращения и разрешения.  Литература: [1-5]</p>	3
<b>Тема 1.6 Этические аспекты профессионального общения с пожилыми людьми.</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p><b>Лекции:</b>  Изменения социального статуса пожилого человека и связанные с этим проблемы психологического и эмоционального характера. Этические принципы общения социального работника с людьми «третьего возраста». Место общечеловеческих ценностей в профессиональном общении социального работника с пожилыми людьми. Посредническая роль социального работника в разрешении конфликтов пожилого человека с его социальным окружением.</p>	4
	<p><b>Практическое занятие:</b>  <b>Этика партнерских взаимоотношений специалистов социальной сферы</b>  Моральные принципы сотрудничества с коллегами в интересах клиента. Этическое взаимодействие руководителей и подчиненных социальных служб. Профессионально-этический кодекс социальных работников России. Международные этические стандарты социальных работников.</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, законспектировать текст, составить схемы своего ответа;  Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника;  Подготовиться к выполнению тестов текущего контроля успеваемости № 3;  Литература: [1-5]</p>	4
<b>Тема 1.7 Этика взаимоотношений с клиентами группы риска</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	
	<p><b>Лекции:</b>  Клиенты группы риска как объект профессионального общения. Факторы, определяющие специфику общения социального работника с данной категорией людей. Этические аспекты социальной работы с людьми, находящимися в кризисной жизненной ситуации. Принцип толерантности как основополагающий в этике социальной работы с клиентами группы риска.</p>	4

	<p><b>Практическое занятие:</b>  <b>Этика взаимоотношений с клиентом</b>          Ценностные и этические проблемы практики социальной работы. Этические проблемы взаимоотношений между социальными работниками и различными категориями клиентов. Этическая оценка клиента и его этические права. Этические проблемы привлечения клиента в эксперименты и научные исследования.</p>	4
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>          Для овладения знаниями: прочитать учебник, рекомендованную литературу, словари, справочники, за-конспектировать текст, составить схемы своего ответа;          Для закрепления и систематизации знаний: прочитать конспект лекций, повторить материал учебника;          Для формирования умений: составить кроссворд по темам изучаемой дисциплины.          Литература: [1-5]</p>	6
<b>Тема 1.8 Эти-ческие аспекты общения с эт-ническими группами</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>  <b>Лекции:</b>          Национально-региональные особенности этических отношений в социальной работе. Этнопсихологи-ческие знания и их значение в понимании этноэтикета национальных групп. Базовые принципы фор-мирования этических норм взаимоотношений в многонациональном регионе. Этические знания, уме-ния и навыки в социальной работе с клиентом другой национальности.</p>	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> сообщение на каждого обучающегося 1 сообщение по любой из тем, указанных в программе.	10
	<b>Подготовка к промежуточной аттестации</b>	6
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>
	<b>Всего</b>	<b>87</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения лекций и практических занятий.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения Основная литература

1. Мандель, Б. Р. Деловая культура : учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 390 с. : ил. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496625> Доступ из ЭБС «Университетская библиотека «Онлайн».
2. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник / Е. И. Холостова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 612 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа : по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496199> (дата обращения: 26.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03284-4. – Текст : электронный. Доступ из ЭБС «Университетская библиотека «Онлайн».

#### Дополнительная литература

3. Галасюк, И. Н. Психология социальной работы : учебник : [16+] / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина ; ред. О.В. Краснова. – 2е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 303 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573160> (дата обращения: 26.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03530-2. – Текст : электронный.
4. Мандель, Б. Р. Современная социальная психология : учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования : [16+] / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 430 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562905> (дата обращения: 26.02.2020). – ISBN 978-5-4499-0105-7. – Текст : электронный.
5. Сорокина, Е. Г. Конфликтология в социальной работе : учебник / Е. Г. Сорокина, М. В. Вдовина. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 282 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573162> (дата обращения: 26.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03557-9. – Текст : электронный. Доступ из ЭБС «Университетская библиотека «Онлайн».

Библиотека  
АлтГТУ

Библиотека  
АлтГТУ

#### Интернет-ресурсы:

1. [wiki.ciit.zp.ua/index.php](http://wiki.ciit.zp.ua/index.php) - курс лекций по этике.
2. [ethicscenter.ru](http://ethicscenter.ru) - образовательный ресурсный центр по этике
3. [www.otherreferats.allbest.ru](http://www.otherreferats.allbest.ru) > [ethics/00084743](http://ethics/00084743) - Материалы по этическим основам социальной работы
4. <http://www.humanities.edu.ru/> - Социально-гуманитарное и политологическое образование: федеральный портал - Материалы по различным социальным и гуманитарным предметам.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении студентами сообщений, сдаче экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности профессиональной этики и профессиональную терминологию;</li> <li>- аксиологические основания социальной работы (ОК 1);</li> <li>- особенности психологического манипулирования в общении;</li> <li>- причины и типы конфликтных ситуаций, стратегии поведения в конфликтах и способы их предотвращения и разрешения (ОК 3);</li> <li>- основные источники информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4);</li> <li>- познавательные процессы личности, индивидуальные особенности личностных черт, структуру деятельности и мотивацию деятельности человека (ОК 5);</li> <li>- основные правила современного этикета;</li> <li>- основы делового протокола (ОК 6);</li> <li>- организационную структуру;</li> <li>- социально-психологические аспекты научной организации труда (ОК 7);</li> <li>- задачи профессионального и личностного развития, методы самообразования, самовоспитания и самосовершенствования (ОК 8);</li> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; основы делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций (ОК 9);</li> <li>- деловой этикет, психологические основы общения, правила и нормы культурного поведения;</li> <li>- психологические и правовые аспекты организации и защиты труда;</li> <li>- симптомы профессионального выгорания и стресса, методы профилактики выгорания и повышения стрессоустойчивости (ОК 11);</li> <li>- основные нормы профессиональной этики и способы предотвращения и выхода из ситуаций, связанных с коррупционным поведением (ОК 12);</li> <li>- базовые нормативно-правовые акты в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (ПК 1.1);</li> <li>- особенности делового общения (беседы, переговоров, телефонных разговоров, деловой переписки), вербальных и невербальных средств общения (ПК 1.2);</li> <li>- общие правила оформления документов;</li> <li>- обеспечение сохранности и защиты конфиденциальных документов (ПК 1.3);</li> <li>- базовые нормативно-правовые акты;</li> <li>- технологии консультирования, построения деловой беседы (ПК 1.6);</li> </ul>	<p><i>Опросы на практических занятиях, выполнение сообщений, экзамен;</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные элементы и функции профессиональной этической системы, границы их применимости, методы их анализа и способы применения в профессиональной практике (ПК 2.2);</li> <li>- смысл и содержание профессионального долга социального работника (ПК 2.3);</li> </ul>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять профессиональную терминологию;</li> <li>- использовать этико-аксиологический подход в практике социальной работы;</li> <li>- осуществлять профессиональную самореализацию (ОК 1);</li> <li>- распознавать манипуляции в общении и нейтрализовать их;</li> <li>- осуществлять диагноз конфликта;</li> <li>- предотвращать и успешно разрешать конфликты (ОК 3);</li> <li>- использовать информационные ресурсы, необходимые для эффективного выполнения профессиональных задач, саморазвития, повышения общей и профессиональной эрудиции (ОК 4);</li> <li>- эффективно и грамотно использовать информацию, необходимую для решения профессиональных задач (ОК 5);</li> <li>- строить свое поведение в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения;</li> <li>- устанавливать контакт и обмениваться информацией с другими членами коллектива, связанными различными социальными отношениями (ОК 6);</li> <li>- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li> <li>- использовать информацию, полученную в результате социальных исследований;</li> <li>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, улучшения её социально-психологического климата;</li> <li>- добиваться поставленных целей этичными способами (ОК 7);</li> <li>- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;</li> <li>- владеть навыками ценностно-этической самооценки и самоконтроля, самовоспитания и самосовершенствования (ОК 8);</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в условиях постоянного изменения правовой базы (ОК 9);</li> <li>- соблюдать деловой этикет, психологические основы общения, правила и нормы культурного поведения;</li> <li>- владеть навыками психоэмоциональной саморегуляции (ОК 11);</li> <li>- применять способы предотвращения и выхода из ситуаций, связанных с коррупционным поведением; (ОК 12);</li> <li>- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (ПК 1.1);</li> <li>- организовывать коммуникативный процесс и коммуникативное пространство в соответствии с требованиями делового этикета;</li> <li>- строить деловую беседу в соответствии со знанием особенностей вербального и невербального общения (ПК 1.2);</li> <li>- владеть навыками этико-аксиологического анализа процессов, явлений, ситуаций, отношений, поступков, документов;</li> </ul>	<p><i>Опросы на практических занятиях, выполнение сообщений, экзамен;</i></p>

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- вести работу с конфиденциальными документами, обеспечивая их сохранность и защиту (ПК 1.3);</li><li>- использовать социокультурные нормы в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать технологии консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты (ПК 1.6);</li><li>- выявлять зоны ценностно-этических противоречий и конфликтов в социальной работе, владеть навыками их разрешения;</li><li>- выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии (ПК 2.2);</li><li>- выявлять деонтологическую компоненту в конкретной ситуации;</li><li>- уметь применять системный этико-аксиологический подход к анализу сущности и содержания, форм и методов социальной работы в целом и отдельных ее видов, а также актуальной социальной реальности;</li><li>- организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите (ПК 2.3);</li></ul> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

### 1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины "Профессиональная этика"

*Основная цель образования* - это формирование культурного и всесторонне образованного человека, личности будущего специалиста, способного в современных условиях решать многие задачи общественного развития. Для этого студентам необходимо не только усвоить учебный материал в соответствии с учебной программой, но и овладеть навыками самостоятельной работы. Студенты всех форм обучения в ходе изучения учебной дисциплины **"Профессиональная этика"**

готовят доклады, рефераты или контрольные работы. Кроме того, студенты могут обратиться за консультацией к преподавателю по теме, вызвавшей некоторые трудности или особый интерес.

Каждому студенту необходимо при подготовке к семинарским занятиям, к контрольной работе и зачету использовать первоисточники. Для этого прилагается список основной, дополнительной литературы и интернет-ресурсов. Для получения фактического материала студентам рекомендуется использовать ежедневные и еженедельные газеты и журналы, статистические сборники и другие издания.

На практических занятиях желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения. Могут быть заслушаны доклады и сообщения студентов. Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах и пр.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;

- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебника, учебного пособия, содержание рекомендованных нормативных правовых актов;

- нужно законспектировать первоисточники, выписать основные термины и выучить их;

- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на практических занятиях;

- нужно постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументированно его обосновать;

- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях получить на них ответы;

- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Итак, в ходе подготовки к практическому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу, необходимые словари и первоисточники. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение студентов к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволяет в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения.

С другой стороны, студентам следует помнить, что важно не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующее в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

В целом же активное заинтересованное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания курса «Этика и психология профессиональной деятельности», повышению уровня общеязыковой культуры будущих специалистов и формированию основ профессионального мышления.

## **2 Методические рекомендации по подготовке рефератов, докладов, учебных исследований**

Реферат по дисциплине "Профессиональная этика" предполагает краткое комментированное изложение определенной темы на основе соответствующего круга литературных источников и реферативное изложение какой-либо книги по выбранной проблеме.

Назначение реферата состоит в формировании способности к самостоятельному изучению научной и критической литературы; навыков связного логического изложения темы.

Реферат должен включать **введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.**

Ориентировочный объем реферата 10-15 страниц. Темы рефератов могут быть также определены индивидуально при условии предварительного согласования студента с преподавателем.

## **3 Самостоятельная работа студентов**

Самостоятельная работа студентов регулируется преподавателем. Она может быть выразиться в широком спектре заданий, полученных студентом от преподавателя учебной дисциплины - от реферирования научной литературы до постановки задач исследовательского характера.

Рекомендуем следующие формы самостоятельной и творческой работы при изучении дисциплины "Профессиональная этика"

- подготовка сообщений, докладов или рефератов о становлении этических основ профессиональной деятельности в России и за рубежом;
- оформление подборки материалов СМИ по изученной теме или разделу;
- оформление терминологического словаря по основным понятиям темы, раздела, курса;
- подборка иллюстративного материала по теме, его оформление в виде диаграмм, графиков, таблиц, аналитических записок, презентации, слайд-шоу.
- составление кроссвордов из основных понятий темы, раздела, курса;
- написание сочинений по наиболее дискуссионным темам курса.
- выполнение рефератов по предложенным темам:

Контроль самостоятельной работы студентов по выполнению тестовых и иных домашних заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок письменных и устных индивидуальных заданий на практических занятиях.

### **Элементы научного поиска при изучении дисциплины:**

При изучении дисциплины используются следующие формы привлечения студентов к самостоятельной творческой деятельности:

- элементы творчества являются обязательными при подготовке к практическим занятиям по дисциплине, использовании монографической, справочной и периодической литературы по тематике курса, проведении учебных исследований. Условия, параметры обучения моделируют реальные проблемы, решаемые специалистами социальной работы.
- авторы лучших исследовательских работ участвуют в ежегодных студенческих конференциях, конкурсах на лучшую студенческую работу.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (МАТЕРИАЛЫ) ПРЕПОДАВАТЕЛЮ**

Знакомство с профессионально-этическими основами социальной работы начинается с социально-педагогических настроек и тренингов, которые позволяют осознать возможности, способности, сформировать социальные качества, адаптировать студента к учебному процессу и к специальности.

Особый интерес представляют практические занятия. Среди них преобладают творческие сочинения, практикумы и дискуссии. На таких занятиях студенты обыгрывают различные ситуации, обсуждают актуальные проблемы социальной работы. Проведение дискуссии в форме трибуны общественного мнения дает возможность критически оценить не только профессиональную направленность, но и выработать свою точку зрения на будущую практическую деятельность. Такая форма обучения как круглый стол поможет ответить на вопрос «Каким должен быть профессионал?». Это позволит сделать подготовку специалистов эффективной, поможет студентам осознать значимость соблюдения профессиональной этики социального работника.

Развитие профессионального интереса, готовность студентов к будущей профессии, несомненно, подразумевает социальную деятельность. Это отражается в такой форме, как рассказы-этюды «Моральный выбор», репортажи с места практики, встреч и бесед с практическими работниками.

Кроме того, в учебном процессе применяются такие методы, как ролевые и деловые игры. Они, несомненно, формируют у студентов профессиональные качества, погружают их в социальную действительность, помогают отработать навыки общения, что так необходимо для социального работника. Одной из форм подготовки специалистов является встреча-диалог с выпускниками.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются так же следующие методы и формы активизации деятельности:

- дискуссия как способ закрепления теоретического материала и формирования четко осознаваемой собственной точки зрения;
- IT-методы как способ обучения эффективному оперированию информацией и ее обработки, изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий, самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- командная работа в форме тренингов как метод организации и управления совместной деятельности в группе и коллективе.
- метод кейсов предполагает описание реальных социальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.
- опережающая СРС как форма углубленного изучения и закрепления знаний, а также развитие практических умений, заключающаяся в работе студентов с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме и выбранной теме курсовой работы, выполнении домашних заданий, изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, подготовке к экзамену;
- индивидуальный подход как средство мотивации студента к обучению;
- проблемное обучение как способ развития самостоятельности в решении возникающих в процессе обучения и профессиональной деятельности задач;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.