

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭиУ
И.Н. Сычева

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: Б1.О.15 «Теория менеджмента»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 38.03.02
Менеджмент

Направленность (профиль, специализация): Управление малым бизнесом

Статус дисциплины: обязательная часть

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	старший преподаватель	К.Ю. Думчев
Согласовал	Зав. кафедрой «М»	И.Н. Сычева
	руководитель направленности (профиля) программы	И.Н. Сычева

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1	Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-1.2	Демонстрирует знания понятийного аппарата экономической, организационной и управленческой теории

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Реинжиниринг предприятия

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 7 / 252

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	48	0	48	156	114

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 1

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем
Лекции	Лабораторные	Практические	Самостоятельная	

	работы	занятия	работа	(час)
32	0	32	44	71

Лекционные занятия (32ч.)

1. **Общая теория управления. {беседа} (4ч.)**[5,6,7] Теория управления: основные понятия менеджмента, развитие и становление менеджмента, среда менеджмента, типология и классификация организаций. Использование знаний организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач менеджера.
2. **Функции и методы менеджмента. {беседа} (4ч.)**[2,5] Современные методологии менеджмента (методология, функции и методы менеджмента). Понятийный аппарат организационной и управленческой теории.
3. **Менеджер в организации. {беседа} (4ч.)**[3,5] Подготовка документов: разделение управленческого труда, стили управления, управленческие работники различных категория.
4. **Управленческие решения {беседа} (4ч.)**[3,5] Принятие управленческих решений (УР): технологический процесс управления, характеристики управленческих решений, методы разработки УР, процесс принятия УР.
5. **Проектирование организации. {беседа} (4ч.)**[3,5] Проектирование организации: типология систем управления, организационное проектирование.
6. **Стратегический менеджмент. {беседа} (4ч.)**[2,3] Стратегический менеджмент: разработка стратегий, классификация стратегий, стили организационного поведения. Взаимосвязь между функциональными стратегиями организации.
7. **Менеджмент персонала {дискуссия} (4ч.)**[3,5,6] Управление персоналом (менеджмент персонала): персонал и человеческий капитал, оценка персонала, оценка эффективности.
8. **Эффективность менеджмента. {беседа} (4ч.)**[5,6] Эффективность менеджмента: сущность эффективности, оценка эффективности, критерии экономической эффективности, экологическая и социальная эффективность.

Практические занятия (32ч.)

1. **Общая теория управления. {деловая игра} (4ч.)**[1,2] Основные понятия менеджмента, развитие и становление менеджмента, среда менеджмента, типология и классификация организаций (на примере конкретных организаций).Использование знаний организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач менеджера.
2. **Функции и методы менеджмента. {дискуссия} (4ч.)**[2,5] Методология, функции и методы менеджмента на примере конкретных организаций. Понятийный аппарат организационной и управленческой теории.
3. **Менеджмент персонала {беседа} (4ч.)**[2,5] Разделение управленческого труда, стили управления, управленческие работники различных категорий

на примере конкретных организаций.

4. **Управленческие решения.** {беседа} (4ч.)[1,2] Рассмотрение практических вопросов темы (технологический процесс управления, характеристики управленческих решений, методы разработки УР, процесс принятия УР) на примере конкретных организаций

5. **Проектирование организации.** {деловая игра} (4ч.)[5,6] Проектирование организации: типология систем управления, организационное проектирование на примере конкретных организаций.

6. **Стратегический менеджмент** {беседа} (4ч.)[1,5] Стратегический менеджмент: разработка стратегий, классификация стратегий, стили организационного поведения на примере конкретных организаций.

7. **Менеджмент персонала** {беседа} (4ч.)[2,5] Менеджмент персонала: персонал и человеческий капитал, оценка персонала, оценка эффективности на примере конкретных организаций.

8. **Эффективность менеджмента.** {беседа} (4ч.)[5,6] Эффективность менеджмента: сущность эффективности, оценка эффективности, критерии экономической эффективности, экологическая и социальная эффективность (на примере конкретных организаций).

Самостоятельная работа (44ч.)

1. Подготовка к зачету(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9]

2. Изучение теоретического материала(24ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9]

Семестр: 2

Объем дисциплины в семестре з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
16	0	16	112	43

Лекционные занятия (16ч.)

1. **Коммуникации в организации** {беседа} (4ч.)[5,6] Коммуникации в организации: процесс коммуникации, типы коммуникационных сетей, коммуникационные стили.

2. **Мотивация персонала** {беседа} (4ч.)[5,6] Мотивация персонала: мотивационный процесс, содержательные и процессуальные теории мотивации. Использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения профессиональных задач менеджера (стратегических и оперативных управленческих задач).

3. **Власть и влияние** {беседа} (4ч.)[1,2,5] Власть и влияние: общее понятие власти, формы власти и способы влияния, убеждение и участия.

4. **Групповая динамика** {лекция-пресс-конференция} (4ч.)[1,2,6] Групповая

динамика: работа групп, взаимодействие в группах (формирование групп, неформальные организации, повышение эффективности формальных групп).

Практические занятия (16ч.)

1. Коммуникации в организации {беседа} (4ч.)[5,6] Коммуникации в организации: процесс коммуникации, типы коммуникационных сетей, коммуникационные стили на примере конкретных организаций.
2. Мотивация персонала {беседа} (4ч.)[1,5] Мотивация персонала: мотивационный процесс, содержательные и процессуальные теории мотивации на примере конкретных организаций. Использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения профессиональных задач менеджера (стратегических и оперативных управленческих задач).
3. Власть и влияние {дискуссия} (4ч.)[1,6] Власть и влияние: общее понятие власти, формы власти и способы влияния, убеждение и участия на примере конкретных организаций.
4. Групповая динамика {беседа} (4ч.)[1,2,6] Групповая динамика: формирование групп, неформальные организации, повышение эффективности формальных групп на примере конкретных организаций.

Самостоятельная работа (112ч.)

- . Подготовка к экзамену(36ч.)[2,5]
- . Изучение теоретического материала(36ч.)[5]
- . Выполнение и защита курсовой работы(40ч.)[3,4,5] Требования к содержанию и темы курсовых работ представлены в методических указаниях к выполнению курсовой работы

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Ефимов, А.Н. Менеджмент: практикум / А.Н. Ефимов, Е.Н. Барикаев. – Москва : Юнити, 2015. – 119 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115011> (дата обращения: 12.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01606-1. – Текст : электронный.

2. Герчикова, И.Н. Менеджмент: практикум / И.Н. Герчикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 799 с. : табл., граф., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115014>

(дата обращения: 12.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00889-9.
– Текст : электронный.

3. Думчев К.Ю. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине "Теория менеджмента" студентами направления 38.03.02 «Менеджмент» для очной и заочной форм обучения [Электронный ресурс]: Методические указания.– Электрон. дан.– Барнаул: АлтГТУ, 2020.– Режим доступа: http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Dumchev_Management_kurs_mu.pdf, авторизованный

4. Думчев К.Ю. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Теория менеджмента» студентами направления М, по дисциплине «Менеджмент» студентами направлений ПИЭ, ЭК для заочной формы обучения [Электронный ресурс]: Методические указания.– Электрон. дан.– Барнаул: АлтГТУ, 2020.– Режим доступа: http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Dumchev_TeorMan_kr_mu.pdf, авторизованный

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

5. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 510 с. : табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981> (дата обращения: 12.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01095-3. – Текст : электронный.

6. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119> (дата обращения: 12.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

7. Блинов, А.О. Теория менеджмента : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334> (дата обращения: 12.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03550-0. – Текст : электронный.

8. Киселева, М.М. Теория менеджмента: теория организации : [16+] / М.М. Киселева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический

университет, 2018. – 83 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке.
 – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575436> (дата обращения: 12.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3624-0. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

9. "Консультант Плюс" - законодательство РФ

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация

образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».