

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ГИ
В.Ю. Инговатов

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: Б1.О.30 «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 38.03.04

Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль, специализация): Государственное и муниципальное управление на региональном уровне

Статус дисциплины: обязательная часть

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	Е.В. Беленкевич
Согласовал	Зав. кафедрой «РКИ»	Н.Г. Барышникова
	руководитель направленности (профиля) программы	Л.А. Коршунов

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
		УК-4.2	Выполняет перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и с государственного на иностранный(-ые) язык(и)
		УК-4.3	Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Иностранный язык, Культура речи и деловая коммуникация
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Преддипломная практика

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	0	0	32	76	38

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 5

Практические занятия (32ч.)

- 1. Выражение причинных отношений в ПП. Глагольные конструкции с причинно-следственным значением. Работа с текстом по специальности "Государственное управление: понятия, принципы, цели " {работа в малых группах} (2ч.)[2,3,4,5] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.**
- 2. Предложно-падежные формы со значением причины и их употребление. Стилистическая принадлежность предложно-падежных форм со значением причины. Подготовка презентации в программе Power Point на тему "Стратегия управления фирмой" {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий} (2ч.)[2,3,4,5] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.**
- 3. Выражение следственных отношений средствами ПП, СП. Речевая тема "Управление в период кризиса". {дискуссия} (2ч.)[2,3,4,5,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.**
- 4. Выражение целевых отношений средствами простого предложения. Глагольные конструкции со значением цели. Речевая тема "Социальные проблемы. Человек и общество" {работа в малых группах} (2ч.)[2,4,5,6,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.**
- 5. Предложно-падежные формы со значением цели. Выражение целевых отношений деепричастным оборотом. Выражение целевых отношений средствами сложного предложения. Подготовка презентации на тему "Основные социально-экономические проблемы моей страны". {с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных**

технологий} (2ч.)[2,4,5,7,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

6. Коллоквиум(2ч.)[2,3,4,5,6,7,8]

7. Выражение условных отношений средствами простого предложения. Глагольные конструкции со значением условия. Предложно-падежные формы со значением условия. {работа в малых группах} (2ч.)[2,4,5,6,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

8. Выражение условных отношений средствами сложного предложения. Выражение условных отношений без дополнительных оттенков. Выражение нереального условия. {работа в малых группах} (2ч.)[2,4,5,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

9. Дискуссия на тему "Экзамен для региона: Президент утвердил критерии оценки губернаторов" {дискуссия} (2ч.)[2,4,5,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

10. Выражение условно-сопоставительных отношений. Выражение отношений нереального условия.

Дискуссия на тему: "Если бы я был губернатором Алтайского края, то ... " {дискуссия} (2ч.)[2,5,8] Проявите способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

11. Выражение уступительных отношений средствами простого предложения. Выражение уступительных отношений средствами сложного предложения без дополнительных оттенков. Речевая тема "Алтайский край

как основной экспортер зерновых"

26. Выражение уступительно-усилительных отношений {работа в малых группах} (2ч.)[2,4,5,8] Продемонстрируйте способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

12. Коллоквиум(2ч.)[2,4,5,8]

13. Активные, пассивные конструкции. Возвратные глаголы. Конструкции применяемые в деловой и профессиональной коммуникации. Работа с текстом "За что отвечают муниципалитеты?" {работа в малых группах} (2ч.)[1,2,4,8] Продемонстрируйте способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

14. Краткие причастия. Работа с текстом "Аренда земли у муниципалитета" {работа в малых группах} (2ч.)[1,2,4] Продемонстрируйте способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

15. Деепричастия, образованные от глаголов НСВ и СВ. Работа с текстом "Финансовый кризис 1998 года в России: причины и последствия" {работа в малых группах} (2ч.)[1,4,6] Продемонстрируйте способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

16. Числительное. Выражение меры и степени. Дискуссия на тему ""Инвестиции похудели на треть" {дискуссия} (2ч.)[1,3,4,6] Продемонстрируйте способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; умение переводить тексты с иностранного на государственный язык и с государственного на иностранный язык; умение использовать современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности.

Самостоятельная работа (76ч.)

1. Подготовка к текущим занятиям(14ч.)[2,3,4,5,6,8]
2. Подготовка к экзамену(36ч.)[2,4,5,6,8]
3. Подготовка к дискуссиям на речевые темы.(14ч.)[7,8]
4. Составление словаря специальности(6ч.)[3,7]
6. Подготовка презентаций в программе Power Point(6ч.)[1,3,4,7]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Язык деловой коммуникации : учебное пособие по русскому языку для иностранных студентов / Е. В. Беленкевич ; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2019. – 116 с.http://elib.altstu.ru/eum/download/rki/Belenkevich_LangDelKom_up.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Корниенко, Е.Р. Грамматические модели в языке и тексте: русский язык как иностранный / Е.Р. Корниенко, В.А. Марьянчик ; Северный (Арктический) федеральный университет им. М. В. Ломоносова. – Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2015. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436237> (дата обращения: 08.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-261-01064-7. – Текст : электронный.

3. Экономика: язык и речь научного текста : учебное пособие / Н.К. Ерилова, О.А. Чечина, Е.А. Ядрихинская и др. ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий» ; науч. ред. Н.К. Ерилова. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2014. – 209 с. : ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=335994>

4. Грамматика русского языка: учебное пособие по русскому языку для студентов-иностранцев : [16+] / Л.А. Константинова, Н.Н. Гончарова, А.Н. Жукова и др. ; под ред. Л.А. Константиновой. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 257 с. – (Русский язык как иностранный). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57960>

5. Язык деловой коммуникации : учебное пособие по русскому языку для иностранных студентов / Е. В. Беленкевич ; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул : Изд-во АлтГТУ, 2019. – 116

c.http://elib.altstu.ru/eum/download/rki/Belenkevich_LangDelKom_up.pdf

6.2. Дополнительная литература

6. Ерилова Н. К. Русская грамматика в таблицах: учебное пособие. Учебное пособие для ВУЗов / Н. К. Ерилова, О. А.Чечина, Л. С.Кателина, Е. А. Ядрихинская. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2014. – 101 с. Университетская библиотека ONLINE. Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=335997&sr=1

7. Кумбашева, Ю.А. Экономические и социальные проблемы современной России / Ю.А. Кумбашева. – 3-е изд., стереотип. – Москва : Издательство «Флинта», 2016. – 317 с. – (Русский язык как иностранный). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83374> (дата обращения: 28.10.2019). – ISBN 978-5-9765-1202-3. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

8.

<https://chamilanguerusepour tous.nethouse.ru/static/doc/0000/0000/0335/335727.b8yrfj0o7k.pdf>

9. Портал поддержки русского языка как иностранного [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://www.langrus.ru>

10. Русский язык для всех: [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://world.russianforall.ru>

11. Учебный курс русского языка как иностранного Российский университет дружбы народов 2000 (русская и английская версии) [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://www.LinguaRus.com>

12. Образовательный портал по русскому языку как иностранному [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://www.learning-russian.gramota.ru>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».