

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭиУ
И.Н. Сычева

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **Б1.В.7 «Информационно-коммуникационные технологии в региональных органах власти»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **38.03.04**

Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль, специализация): **Государственное и муниципальное управление на региональном уровне**

Статус дисциплины: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Форма обучения: **очно - заочная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	старший преподаватель	В.Ю. Деминов
Согласовал	Зав. кафедрой «М»	И.Н. Сычева
	руководитель направленности (профиля) программы	Л.А. Коршунов

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ПК-6	Способен осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий	ПК-6.2	Определяет методы коммуникации и обработки деловой информации в соответствии со своей профессиональной деятельностью

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Информационные технологии в управлении, Основы делопроизводства
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Государственный и муниципальный менеджмент, Организационно-управленческая практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Электронное правительство

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очно - заочная	16	0	16	76	43

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очно - заочная

Семестр: 5

Лекционные занятия (16ч.)

- 1. Условия возникновения и сущность информационно-коммуникационных технологий. {беседа} (4ч.)[3,6] Понятие информационного общества. Принципы построения глобального информационного общества. Изменения в хранении, передаче, обработке, использовании информации и знаний на разных этапах развития общества. Методы коммуникации и обработки деловой информации в соответствии с профессиональной деятельностью.**
- 2. Нормативное регулирование цифровой среды и информационной безопасности. (4ч.)[2,3,4,5,6] Обзор нормативно-правовых актов, направленных на развитие информационно-коммуникационных технологий и построение информационного общества, защиту информационных данных.**
- 3. Информационное обеспечение органов региональной власти. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[1,3,4,5,6] Система информационного обеспечения. Взаимодействие в информационной сфере органов власти. Обеспечение права доступа к информации. Особенности взаимодействия со средствами массовой информации, с общественностью, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий**
- 4. Реализация информационно-коммуникационных технологий в региональных органах власти. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (4ч.)[1,2,6] Инновационный потенциал информатизации государственного управления. Приоритеты государственной политики и политики субъектов РФ в сфере информационно-коммуникационных технологий.**

Практические занятия (16ч.)

- 1. Становление информационного общества в РФ. {беседа} (4ч.)[2,6] Практическое рассмотрение этапов возникновения информационного общества. Изучение зарубежного опыта. Сравнительная характеристика отечественных и зарубежных принципов построения информационного общества.**
- 2. Нормативное регулирование цифровой среды региональных органов власти. {беседа} (2ч.)[2,4,5,6] Проблемы и направления совершенствования правового регулирования цифровизации в региональных органах власти. Обзор зарубежного опыта правового регулирования в области обеспечения информационной безопасности и основные тенденции в развитых странах. Контрольная работа.**
- 3. Методы коммуникации и обработки деловой информации в профессиональной деятельности государственных служащих. {тренинг} (2ч.)[1,5,6] Выявление основных изменений в хранении, передаче, обработке, использовании информации и знаний в региональных органах власти. Практические примеры взаимодействия со средствами массовой информации, с общественностью в региональных органах власти, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.**

4. Информационно-коммуникативные технологии органов власти и управления {работа в малых группах} (4ч.)[2,4,5,6] Анализ текущего состояния транспарентности федеральных органов исполнительной власти на основе изучения информационных ресурсов министерств, сравнение результатов анализа с результатами федерального рейтинга. Контрольная работа.

5. Информационно-коммуникативные технологии и защита информации в региональных органах власти. {«мозговой штурм»} (2ч.)[1,3,5,6] Разбор практических примеров подготовки информации к размещению на сайте регионального (муниципального) органа власти. Выявление особенностей и разработка последовательности действий.

6. Направления развития в сфере информационно-коммуникационных технологий в региональных органах власти. {работа в малых группах} (2ч.)[4,5,6] Анализ Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы.

Самостоятельная работа (76ч.)

1. Подготовка к практическим занятиям.(28ч.)[1,2,3,4,5,6] Поиск дополнительной информации при помощи открытых информационных ресурсов. Изучение теоретического материала

2. Подготовка к контрольным работам.(21ч.)[1,2,3,4,5,6] Изучение основной и дополнительной литературы, теоретического материала.

3. Промежуточная аттестация.(27ч.)[1,2,3,4,5,6] Подготовка и сдача зачета.

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Робец Д.С., Информационно-коммуникационные технологии и связи с общественностью в региональных органах власти / Д.С. Робец; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. – Барнаул, 2021. – Электронная библиотека АлтГТУ. Режим доступа:http://http://elib.altstu.ru/eum/download/m/Robets_IKtiSV0bsh_GMU_slides.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Вобленко, С. В. Государственные и муниципальные услуги : учебное пособие : [16+] / С. В. Вобленко, Н. А. Вобленко. – Москва ;

Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 217 с. : табл., ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600486> (дата обращения: 26.05.2021). – ISBN 978-5-4499-1623-5. – DOI 10.23681/600486. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

3. Крахин, А. В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности : учебное пособие : [16+] / А. В. Крахин. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 256 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279> (дата обращения: 26.05.2021). – ISBN 978-5-9765-4392-8. – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. Портал государственных услуг. Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>

5. Единая информационная система в сфере закупок. Режим доступа: <https://zakupki.gov.ru>

6. Официальный сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru/>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».