

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭиУ
И.Н. Сычева

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: Б1.В.4 «Трудовое право»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 38.05.01
Экономическая безопасность

Направленность (профиль, специализация): Экономическая безопасность
организаций по отраслям и сферам деятельности (со специальной
подготовкой)

Статус дисциплины: часть, формируемая участниками образовательных
отношений

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	старший преподаватель	Е.В. Баранова
Согласовал	Зав. кафедрой «МЭО»	И.В. Ковалева
	руководитель направленности (профиля) программы	И.В. Ковалева

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ПК-4	Способность планировать и организовывать деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов, осуществлять планово-отчетную работу организации	ПК-4.1	Способен планировать и организовывать деятельность подчиненных
		ПК-4.2	Демонстрирует знания методов контроля и учета деятельности подчиненных
		ПК-4.3	Способен осуществлять планово-отчетную работу организации

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Государственная антикоррупционная политика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Практика по профилю профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Разработка управленческих решений

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очная	16	0	32	60	57

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 4

Лекционные занятия (16ч.)

1. **Общая характеристика отрасли трудового права. Принципы и источники трудового права. Трудовое правоотношение {дискуссия} (2ч.)**[2,3] История трудового законодательства России. Становление и развитие российской науки трудового права. Социальное назначение, функции, цели и задачи трудового права. Предмет трудового права. Метод трудового права. Трудовое законодательство в системе отраслей российского права.

Понятие и классификация принципов трудового права. Понятие и виды источников трудового права. Международные акты о труде. Принципы формирования системы источников трудового права. Сфера действия законодательства о труде.

Понятие и структура трудового правоотношения. Работник как субъект трудового правоотношения. Работодатель как субъект трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.

2. **Социальное партнерство в сфере труда. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений(2ч.)**[2,3] Понятие, принципы и формы социального партнерства. Представители работников как стороны социального партнерства. Профессиональные союзы. Участие работников в управлении организацией. Представители работодателей как стороны социального партнерства. Союзы работодателей.

Участники коллективно-договорного регулирования. Право на коллективно-договорное регулирование. Понятие и виды коллективно-договорных актов. Порядок заключения, изменения и прекращения коллективного договора, соглашения. Содержание коллективного договора, его роль в планировании и организации деятельности подчиненных.

3. **Трудовой договор(2ч.)**[2,3] Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Роль трудовых договоров в планировании и организации деятельности подчиненных.

Отличие трудового договора от гражданско-правовых соглашений, связанных с применением труда граждан. Сторон и содержание трудового договора. Порядок заключения, форма трудового договора.

Изменение условий трудового договора. Основания, порядок и оформление прекращения трудового договора. Отстранение от работы.

Особенности трудовых договоров отдельных категорий работников.

4. **Рабочее время и время отдыха. {экскурсии} (2ч.)**[2,3] Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени в осуществлении плано-отчетной работы организации. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день.

Понятие и виды времени отдыха. Отпуск: порядок предоставления и переноса. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.

5. **Заработная плата. Гарантии и компенсации. Квалификация работника и**

профессиональные стандарты {дискуссия} (2ч.)[2,3,4,5] Понятие заработной платы. Роль государства в регулировании заработной платы. Системы оплаты труда, особенности их применения при осуществлении контроля и учета деятельности подчиненных. Гарантийные и компенсационные выплаты. Нормирование труда в осуществлении планово-отчетной работы организации.

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Общие положения. Профессиональная подготовка. Повышение квалификации. Ученический договор.

6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора(2ч.)[2,3] Понятие трудовой дисциплины и трудового распорядка организации. Трудовая дисциплина и методы контроля и учета деятельности подчиненных.

Дисциплинарная ответственность и ее виды. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

Основания и условия привлечения работников к материальной ответственности. Виды материальной ответственности.

Порядок привлечения к материальной ответственности работника.

Понятие и виды материальной ответственности работодателя. Порядок возмещения ущерба работодателем.

7. Охрана труда {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,3] Понятие охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Специальные правила об охране труда отдельных категорий работников. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

8. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда(2ч.)[2,3] Понятие, классификация трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Право на забастовку.

Понятие международно-правового регулирования труда. Источники международно-правового регулирования труда. Защита основных прав и свобод человека в области труда. Защита прав в области занятости, трудоустройства и защиты от безработицы. Защита трудовых прав в области условий и охраны труда. Сотрудничество организаций работников, работодателей, государства, мирные способы разрешения трудовых конфликтов.

Практические занятия (32ч.)

1. Общая характеристика отрасли трудового права(2ч.)[2,3,4,5] История трудового законодательства России. Становление и развитие российской науки трудового права. Социальное назначение, функции, цели и задачи

трудового права. Предмет трудового права. Метод трудового права. Трудовое законодательство в системе отраслей российского права.

2. Принципы и источники трудового права(2ч.)[2,3,4,5] Понятие и классификация принципов трудового права. Понятие и виды источников трудового права. Международные акты о труде. Принципы формирования системы источников трудового права. Сфера действия законодательства о труде.

3. Трудовое правоотношение(2ч.)[2,3,4,5] Понятие и структура трудового правоотношения. Работник как субъект трудового правоотношения. Работодатель как субъект трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.

4. Социальное партнерство в сфере труда(2ч.)[2,3,4,5] Понятие, принципы и формы социального партнерства. Представители работников как стороны социального партнерства. Профессиональные союзы. Участие работников в управлении организацией. Представители работодателей как стороны социального партнерства. Союзы работодателей.

5. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений(2ч.)[2,3,4,5] Участники коллективно-договорного регулирования. Право на коллективно-договорное регулирование. Понятие и виды коллективно-договорных актов. Порядок заключения, изменения и прекращения коллективного договора, соглашения. Содержание коллективного договора, его роль в планировании и организации деятельности подчиненных.

6. Трудовой договор {работа в малых группах} (4ч.)[2,3,4,5] Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Роль трудовых договоров в планировании и организации деятельности подчиненных.

Отличие трудового договора от гражданско-правовых соглашений, связанных с применением труда граждан. Сторон и содержание трудового договора. Порядок заключения, форма трудового договора.

Изменение условий трудового договора. Основания, порядок и оформление прекращения трудового договора. Отстранение от работы.

Особенности трудовых договоров отдельных категорий работников.

7. Рабочее время и время отдыха {экскурсии} (4ч.)[2,3,4,5] Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени в осуществлении планово-отчетной работы организации. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день.

Понятие и виды времени отдыха. Отпуск: порядок предоставления и переноса. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.

8. Заработная плата. Гарантии и компенсации(2ч.)[2,3,4,5] Понятие заработной платы. Роль государства в регулировании заработной платы. Системы оплаты труда, особенности их применения при осуществлении контроля и учета деятельности подчиненных. Гарантийные и компенсационные выплаты. Нормирование труда в осуществлении планово-отчетной работы организации.

9. Квалификация работника и профессиональные стандарты {разработка

проекта} (2ч.)[1,2,3,4,5] Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Общие положения. Профессиональная подготовка. Повышение квалификации. Ученический договор.

10. Трудовая дисциплина(2ч.)[2,3,4,5] Понятие трудовой дисциплины и трудового распорядка организации. Трудовая дисциплина и методы контроля и учета деятельности подчиненных.

Дисциплинарная ответственность и ее виды. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

11. Материальная ответственность сторон трудового договора(2ч.)[2,3,4,5] Основания и условия привлечения работников к материальной ответственности. Виды материальной ответственности.

Порядок привлечения к материальной ответственности работника.

Понятие и виды материальной ответственности работодателя. Порядок возмещения ущерба работодателем.

12. Охрана труда {дискуссия} (2ч.)[2,3,4,5] Понятие охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Специальные правила об охране труда отдельных категорий работников. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

13. Трудовые споры(2ч.)[2,3,4,5] Понятие, классификация трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Право на забастовку.

14. Международно-правовое регулирование труда(2ч.)[2,3,4,5] Понятие международно-правового регулирования труда. Источники международно-правового регулирования труда. Защита основных прав и свобод человека в области труда. Защита прав в области занятости, трудоустройства и защиты от безработицы. Защита трудовых прав в области условий и охраны труда. Сотрудничество организаций работников, работодателей, государства, мирные способы разрешения трудовых конфликтов.

Самостоятельная работа (60ч.)

1. Проработка теоретического материала (учебников, конспектов лекций)(16ч.)[2,3]

2. Подготовка к практическим занятиям(32ч.)[1,2,3,4,5]

3. Подготовка к текущей аттестации(8ч.)[3,4]

4. Подготовка к зачету(4ч.)[1,2,3,4,5]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Баранова, Е.В. Трудовое право. Методические указания по проведению практических занятий и организации СРС / Е. В. Баранова. – Барнаул:

АлтГТУ им. И.И. Ползунова, 2022. – 16 с. – Режим доступа: http://elib.altstu.ru/eum/download/meo/Baranova_Trudpravo_mu.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Трудовое право : учебник / К. К. Гасанов, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумаков [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумакова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 553 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683462> (дата обращения: 21.04.2023). – Библиогр. в кн
. – ISBN 978-5-238-03494-2. – Текст : электронный

6.2. Дополнительная литература

3. Голубева, Т. Ю. Трудовое право России : учебное пособие для студентов юридических факультетов : [16+] / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев ; Еврейский университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845> (дата обращения: 21.04.2023). – ISBN 978-5-4475-9962-1. – DOI 10.23681/499845. – Текст : электронный

4. Минкина, Н. И. Трудовое право : сборник учебно-методических материалов : учебное пособие : [16+] / Н. И. Минкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570199> (дата обращения: 21.04.2023). – ISBN 978-5-4499-0286-3. – Текст : электронный

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».