

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор УТК
О.Л. Бякина

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: **ОП.8 «Правовые основы профессиональной деятельности»**

Код и наименование направления подготовки (специальности): **13.02.01
Тепловые электрические станции**

Квалификация: **Техник-теплотехник**

Статус дисциплины: **обязательная**

Форма обучения: **очная**

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	заведующий кафедрой	О.А. Литвинова
Согласовал	Зав. кафедрой «ИГиП»	О.А. Литвинова
	руководитель образовательной программы	И.А. Бахтина

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	иметь практический опыт
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Инструменты правового воздействия на общественные отношения с целью оптимального выбора правового способа решения профессиональных задач	Применять инструменты правового воздействия на общественные отношения, оптимально выбирая правовой способ решения профессиональных задач	

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	История
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Производственная практика (преддипломная)

3. Объем дисциплины в акад. часах

Общий объем дисциплины в час: 36

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)							
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
очная	16	0	16	0	2	0	0	2

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 6

Лекционные занятия (16ч.)

- 1. Право в системе социальных норм {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]**
 - 1. Понятие, признаки и функции права.**
 - 2. Источники (формы) права.**
 - 3. Система права**
 - 4. Правоотношения, их структура и основания возникновения.**
 - 5. Правонарушение и юридическая ответственность.**
- 2. Основы гражданского, права. Общая характеристика гражданского права и гражданских правоотношений {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,5]**
 - 1. Понятие гражданского права. Предмет, методы и принципы гражданско-правового регулирования.**
 - 2. Источники гражданского права.**
 - 3. Понятие и структура гражданского правоотношения. Условия возникновения гражданских правоотношений.**
 - 4. Объекты гражданских правоотношений.**
 - 5. Субъекты гражданских правоотношений: граждане (физические лица), юридические лица.**
 - 3. Основы гражданского права. Юридические факты в гражданском праве(2ч.)[1,2,5]**
 - 1. Сделка как юридический факт: понятие и виды сделки. Условия действительности сделки. Недействительные сделки.**
 - 2. Гражданско-правовой договор: понятие, условия, структура, формы. Виды гражданско-правовых договоров.**
 - 3. Понятие и виды вреда в гражданском праве.**
 - 4. Основы гражданского права. Вещное и обязательственное право. Гражданско-правовая ответственность. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,5]**
 - 1. Право собственности и другие вещные права.**
 - 2. Обязательства: виды и основания возникновения. Обеспечение исполнения обязательств.**
 - 3. Гражданско-правовая ответственность.**
 - 5. Основы трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых отношений {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]**
 - 1. Понятие, принципы и методы трудового права.**
 - 2. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ,**
 - 3. Трудовые правоотношения: субъекты, объекты, содержание.**
 - 4. Трудовой договор: понятие, значение, порядок заключения, содержание.**
 - 5. Понятие и значение коллективного договора.**
 - 6. Основы трудового законодательства. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]**
 - 1. Понятие и виды рабочего времени.**
 - 2. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения.**

3. Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день.
4. Понятие и виды времени отдыха.
5. Оплата труда.
7. Основы трудового законодательства. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры. {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]
 1. Дисциплина труда и трудовой распорядок.
 2. Дисциплинарный проступок и виды дисциплинарной ответственности работника.
 3. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.
4. Материальная ответственность работника и работодателя.
5. Трудовые споры и порядок их разрешения.
8. Основы административного права {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[2,5]
 1. Понятие административного права как отрасли права.
 2. Источники административного права.
 3. Административно-правовые отношения. Субъекты административно-правовых отношений: коллективные субъекты и индивидуальные субъекты. Административная право- и дееспособность
 4. Административное правонарушение: понятие, элементы. Фактический состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений.
 5. Административная ответственность и административные наказания: понятия, цели, виды.
 6. Меры административного пресечения и их сущность.

Консультации (2ч.)

1. Подготовка к текущей аттестации(2ч.)[2,5] Обсуждение проблемных тем с преподавателем

Практические занятия (16ч.)

1. Право в системе социальных норм(2ч.)[2,5] Опрос по теории:
 1. Понятие, признаки и функции права.
 2. Источники (формы) права.
 3. Система права
 4. Правоотношения, их структура и основания возникновения.
 5. Правонарушение и юридическая ответственность.
 Практическая работа: решение кейс-заданий
2. Основы гражданского права. Общая характеристика гражданского права и гражданских правоотношений(2ч.)[1,2,3,4,5] Опрос по теории:
 1. Понятие гражданского права. Предмет, методы и принципы гражданско-правового регулирования.
 2. Источники гражданского права.

3. Понятие и структура гражданского правоотношения. Условия возникновения гражданских правоотношений.

4. Объекты гражданских правоотношений.

5. Субъекты гражданских правоотношений: граждане (физические лица), юридические лица.

Практическая работа: решение кейс-заданий

3. Основы гражданского права. Юридические факты в гражданском праве(2ч.)[1,2,3,4,5] Опрос по теории:

1. Сделка как юридический факт: понятие и виды сделки. Условия действительности сделки. Недействительные сделки.

2. Гражданско-правовой договор: понятие, условия, структура, формы, . Виды гражданско-правовых договоров.

3. Понятие и виды вреда в гражданском праве.

Практическая работа: составление проекта искового заявления о возмещении вреда, причиненного здоровью

4. Основы гражданского права. Вещное и обязательственное право. Гражданско-правовая ответственность.(2ч.)[1,2,3,4,5] Опрос по теории:

1. Право собственности и другие вещные права.

2. Обязательства: виды и основания возникновения. Обеспечение исполнения обязательств.

3. Гражданско-правовая ответственность.

Практическая работа: решение кейс-заданий

5. Основы трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых правоотношений(2ч.)[2,5] Опрос по теории:

1. Понятие, принципы и методы трудового права.

2. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ,

3. Трудовые правоотношения: субъекты, объекты, содержание.

4. Трудовой договор: понятие, значение, порядок заключения, содержание.

5. Понятие и значение коллективного договора.

Практическая работа: составление проекта трудового договора; разработка предложений в коллективный договор.

6. Основы трудового законодательства. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда(2ч.)[2,5] Опрос по теории:

1. Понятие и виды рабочего времени.

2. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения.

3. Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день.

4. Понятие и виды времени отдыха.

5. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.

6. Оплата труда

Практическая работа: решение кейс-заданий

7. Основы трудового законодательства. Правовое регулирование дисциплины труда и разрешения трудовых споров(2ч.)[2,5] Опрос по теории:

1. Понятие и значение трудовой дисциплины. Основные законодательные акты о дисциплине труда.

2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Обязанности работников и работодателя в сфере труда.
3. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарной ответственности работника.
4. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.
5. Материальная ответственность работника и работодателя.
6. Трудовые споры. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Практическая работа: составление проекта искового заявления о восстановлении на работе.
8. Основы административного права: Административное правонарушение(2ч.)[2,5] Опрос по теории:
 1. Понятие административного права как отрасли права.
 2. Источники административного права.
 3. Административно-правовые отношения. Субъекты административно-правовых отношений: коллективные субъекты и индивидуальные субъекты. Административная право- и дееспособность
 4. Административное правонарушение: понятие, элементы. Фактический состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений.
 5. Административная ответственность и административные наказания: понятия, цели, виды.
 6. Меры административного пресечения и их сущность.
 Практическая работа: решение кейс-заданий

Самостоятельная работа (2ч.)

1. Подготовка к зачету {использование общественных ресурсов} (2ч.)[1,2,3,4,5] Проработка учебного материала
5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Коммерческое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Коммерция (торговое дело)» / Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, А. В. Барков [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 672 с. – ISBN

978-5-238-03248-1. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/123381.html> (дата обращения: 25.02.2022).

2. Юнусова А.Н. Правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Юнусова А.Н.– Электрон. текстовые данные.– Саратов: Профобразование, 2022.– 95 с.– Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/120566>

6.2. Дополнительная литература

3. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, В. Г. Голышев [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. – 368 с. – ISBN 978-5-238-03444-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109185.html> (дата обращения: 20.11.2022).

4. Гражданское право и гражданский процесс : практикум для слушателей, обучающихся по специальности 40.02.02 – Правоохранительная деятельность / составители Н. Ю. Комлев, Л. К. Фазлиева. – Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. – 111 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/108591.html> (дата обращения: 25.02.2023).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента. Для изучения данной дисциплины профессиональные базы данных и информационно-справочные системы не требуются.

№пп	Используемое программное обеспечение
2	Linux
3	LibreOffice

№пп	Используемое программное обеспечение
5	Гарант

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	«Базовые нормативные документы» ООО «Группа компаний Кодекс», программные продукты «Кодекс» и «Техэксперт» (https://kodeks.ru)
2	Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно к образовательным ресурсам" для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (http://Window.edu.ru)
3	Большой юридический словарь (https://juridical.slovaronline.com/)
4	Российское агентство правовой и судебной информации (РАПСИ) (https://pravo.ru)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения практических занятий
учебные аудитории для проведения лабораторных занятий
учебные аудитории для проведения уроков
мастерские
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
лаборатории
виртуальный аналог специально оборудованных помещений
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
помещения для воспитательной, самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

10. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	Формы и методы оценки
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Дискуссии Сообщения Учебные задачи Практические задания Тестовые задания Зачет с оценкой

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

Лекции (в том числе уроки, проводимые в виде лекций) составляют основу теоретического обучения студентов. Они позволяют систематизировать знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию профессионально-значимых свойств и качеств. Для лучшего освоения учебной дисциплины перед каждой лекцией студент повторяет предыдущий лекционный материал и прорабатывает рассмотренные ранее вопросы с использованием рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Практические занятия (семинары, уроки) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Цель практических занятий (семинаров, уроков) заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, справочниками и различными текстами.

Выполнение всех видов работы в соответствующие сроки позволит студентам в течение семестра вести подготовку к промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в письменном виде в конце семестра.

Методические указания студентам по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия (семинары, уроки) являются также формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента.

На практических занятиях (семинарах, уроках) желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения.

Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах.

Подготовка к практическим занятиям (семинарам, урокам) включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия (семинара, урока), в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;
- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебников, учебных пособий, рекомендованных преподавателем;
- необходимо выучить соответствующие термины;
- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении и выполнении заданий на практических занятиях (семинарах, уроках);
- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях (семинарах, уроках) получить на них ответы;
- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Активное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания изучаемой дисциплины и формированию основ профессионального мышления.

Подготовка к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов, сформированных умений и навыков.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу, изучить конспекты по занятиям;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).