

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор УТК
О.Л. Бякина

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: ОП.8 «Семейное право»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 40.02.04
Юриспруденция

Квалификация: Юрист

Статус дисциплины: вариативная

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	старший преподаватель	Е.В. Баранова
Согласовал	Зав. кафедрой «МЭО»	И.В. Ковалева
	руководитель образовательной программы	Э.И. Казитова

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	иметь практический опыт
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права	основные понятия и источники семейного права; брачный с одержание основных институтов семейного права	анализировать, толковать нормы трудового права, характеризовать, интерпретировать, сопоставлять особенности правового статуса субъектов семейных правоотношений	в осуществлении профессионального толковании норм семейного права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	источники семейного права; сущность и содержание статуса участников семейных правоотношений; порядок заключения и прекращения брака; особенности имущественных отношений супругов; основания возникновения и содержание родительских прав и обязанностей; особенности алиментных обязательств родителей и детей; основные правовые нормы, регламентирующие усыновление (удочерение) несовершеннолетних, опеку и попечительство	применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций в сфере семейного права; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений	в применении норм семейного права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	правила составления юридических документов в сфере семейных правоотношений	составлять брачный договор; алиментное соглашение	в подготовке юридических документов в сфере семейных правоотношений, в том числе с использованием информационных технологий

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Теория государства и права
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы), Производственная практика (преддипломная)

3. Объем дисциплины в акад. часах

Общий объем дисциплины в час: 52

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)							
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Уроки	Консультации	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа
очная	16	0	32	0	0	0	0	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная

Семестр: 4

Лекционные занятия (16ч.)

1. Семейное право как отрасль. Источники семейного права(2ч.)[1,4,7] Понятие и предмет семейного права. Понятие и функции семьи. Система семейного права. Принципы семейного права. Круг отношений регулируемых семейным правом. Юридические факты

в семейном праве. Родство и свойство как юридический факт в семейном праве.

Юридические источники семейного права. Виды источников. Действие норм семейного права. Действие семейного законодательства в пространстве, во времени и по кругу лиц. Соотношение семейного и гражданского права.

2. Осуществление и защита семейных прав(2ч.)[1,2,3,7] Семейные права. Осуществление и защита семейных прав. Способы защиты семейных прав. Семейно-правовая ответственность. Исковая давность в семейном праве.

3. Заключение и прекращение брака(2ч.)[1,3,5,7] Порядок заключения брака, условия заключения брака. Обстоятельства препятствующие заключению брака, брачный возраст. Признание брака действительным.

Основание прекращения брака. Порядок расторжения брака в суде, в органах ЗАГСа. Момент прекращения брака при расторжении в суде. Восстановление брака. Признание брака недействительным.

4. Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Брачный договор(4ч.)[1,3,5,7] Личные права и обязанности супругов. Равенство супругов в семье. Имущественные отношения супругов. Законный и договорный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов. Раздельное имущество супругов, основание раздела общего имущества.

Понятие, заключение, изменение, расторжение брачного договора. Признание брачного договора недействительным

5. Родительские права и обязанности {приглашение специалиста} (3ч.)[1,3,5,7] Личные права и обязанности родителей и детей. Основания возникновения родительских прав и обязанностей. Содержание родительских прав и обязанностей. Споры о праве на воспитание детей. Лишение и ограничение родительских прав.

Алиментные обязательства. Лица, имеющие право на алименты. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Определение размера алиментов. Порядок уплаты алиментов. Соглашение об уплате алиментов. Алиментные обязательства других членов семьи. Основания прекращения уплаты алиментов.

6. Усыновление (удочерение) {экскурсии} (3ч.)[1,2,3,7] Защита прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей.

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Усыновление (удочерение) несовершеннолетних. Условия усыновления.

Правовые последствия усыновления. Опекунство и попечительство над несовершеннолетними. Иные формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Акты гражданского состояния: государственная регистрация рождения, заключения и расторжения брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени.

Практические занятия (32ч.)

1. Основные понятия семейного права(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7] Решение ситуационных задач на соотношение семейного права и гражданского права.

2. Семейные правоотношения(4ч.)[1,2,3,4,5,6,7] Решение ситуационных задач на определение структуры семейного правоотношения

3. Осуществление и защита семейных прав(4ч.)[1,3,4,5,6,7] Анализ действующего законодательства с целью изучения способов защиты

семейных прав.

Анализ материалов судебной практики по семейным правоотношениям и описание выводов в конспекте

4. Заключение и расторжение брака(4ч.)[1,3,4,5,6,7] Решение ситуационных задач по кругу вопросов.

1. Порядок заключения брака, условия заключения брака. Обстоятельства препятствующие заключению брака, брачный возраст.

2. Признание брака действительным.

3. Основание прекращения брака.

4. Порядок расторжения брака в суде, в органах ЗАГСа. Момент прекращения брака при расторжении в суде.

5. Восстановление брака. Признание брака недействительным.

5. Имущественные отношения супругов. Брачный договор {работа в малых группах} (4ч.)[1,3,4,5,6,7] Законный и договорный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов. Раздельное имущество супругов, основание раздела общего имущества.

Описание в таблице особенностей брачного договора, на основе анализа статей Гражданского и Семейного кодексов. Составление брачного договора по предложенной правовой ситуации.

6. Родительские права и обязанности(4ч.)[1,2,3,4,5,6,7] Личные права и обязанности родителей и детей. Основания возникновения родительских прав и обязанностей. Содержание родительских прав и обязанностей. Споры о праве на воспитание детей. Лишение и ограничение родительских прав.

7. Алиментные обязательства(2ч.)[1,3,4,5,6,7] Составление соглашения об уплате алиментов по предложенной правовой ситуации. ситуации.

8. Усыновление (удочерение) {приглашение специалиста} (6ч.)[1,2,3,4,5,6,7] Усыновление (удочерение) с иностранным элементом.

Правовое регулирование усыновления (удочерения).

Права детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в воспитательных учреждениях, лечебных учреждениях и учреждениях социальной защиты населения.

Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка.

Приемная семья.

Права и обязанности приемных родителей.

Права ребенка (детей), переданного на воспитание в приемную семью.

Материальное обеспечение приемной семьи.

Опека и попечительство над детьми.

9. Акты гражданского состояния в семейном праве {экскурсии} (2ч.)[1,2,3,4,5,6,7] Акты гражданского состояния: государственная регистрация рождения, заключения и расторжения брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени.

Самостоятельная работа (4ч.)

1. Подготовка к текущей аттестации(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7]
2. Подготовка к промежуточной аттестации(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7]

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Хачатурян, Б. Г. Право : учебное пособие для СПО / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина, А. Ю. Таланчук. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 458 с. – ISBN 978-5-4486-0552-9, 978-5-4488-0232-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/70756.html>

2. Черепова, И. С. Ювенальное право : учебное пособие для СПО / И. С. Черепова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 399 с. – ISBN 978-5-4488-0573-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/92220.html>

6.2. Дополнительная литература

3. Захарова, Н. А. Гражданское право : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова, А. О. Ерофеева. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 234 с. – ISBN 978-5-4486-0356-3, 978-5-4488-0175-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/73750.html>

4. Буторова, О. В. Семейное право : практикум / О. В. Буторова, А. В. Орлова, С. В. Ширяева. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020. – 252 с. – ISBN 978-5-4263-0904-3. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/105925.html>

5. Гонгало, Б. М. Избранное. В 5 томах. Т.5. Семейное право. Наследственное право. Международное частное право / Б. М. Гонгало. – Москва : Статут, 2021. – 310 с. – ISBN 978-5-8354-1737-7 (т.5), 978-5-8354-1702-5. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/117535.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

6. КонсультантПлюс: справочно-правовой портал [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>

7. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон.дан. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента. Для изучения данной дисциплины профессиональные базы данных и информационно-справочные системы не требуются.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	Гарант
2	Яндекс.Браузер
3	Антивирус Kaspersky
4	LibreOffice

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа
учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
учебные аудитории для проведения практических занятий
учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
помещения для воспитательной, самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

10. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Код компетенции из УП	Содержание компетенции	Формы и методы оценки
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права	экспертное выполнение практических заданий, оценка по итогам устного опроса студентов, наблюдение по итогам тестирования
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	экспертное выполнение практических заданий, оценка по итогам устного опроса студентов, наблюдение по итогам тестирования
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	экспертное выполнение практических заданий, оценка по итогам устного опроса студентов, наблюдение по итогам тестирования

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

Лекции (в том числе уроки, проводимые в виде лекций) составляют основу теоретического обучения студентов. Они позволяют систематизировать знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию профессионально-значимых свойств и качеств. Для лучшего освоения учебной дисциплины перед каждой лекцией студент повторяет предыдущий лекционный материал и прорабатывает рассмотренные ранее вопросы с использованием рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы.

Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Практические занятия (семинары, уроки) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Цель практических занятий (семинаров, уроков) заключается в закреплении лекционного материала по наиболее важным темам и вопросам курса, умений работы с учебной и научной литературой, справочниками и различными текстами.

Выполнение всех видов работы в соответствующие сроки позволит студентам в течение семестра вести подготовку к промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в письменном виде в конце семестра.

Методические указания студентам по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия (семинары, уроки) являются также формой контроля преподавателя за учебным процессом в группе, успеваемостью и отношением к учебе каждого студента.

На практических занятиях (семинарах, уроках) желательны дискуссии, коллективные обсуждения возникших проблем и путей их разрешения.

Студенты работают над моделированием отдельных содержательных блоков курса, принимают участие в контрольных работах, тестированиях, устных опросах.

Подготовка к практическим занятиям (семинарам, урокам) включает в себя следующее:

- обязательно ознакомиться с планом практического занятия (семинара, урока), в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия, даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса;
- изучить конспекты лекций, соответствующие разделы учебников, учебных пособий, рекомендованных преподавателем;
- необходимо выучить соответствующие термины;
- нужно изучить дополнительную литературу по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении и выполнении заданий на практических занятиях (семинарах, уроках);
- следует записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практических занятиях (семинарах, уроках) получить на них ответы;
- следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Активное участие студентов в практической работе способствует более глубокому изучению содержания изучаемой дисциплины и формированию основ профессионального мышления.

Подготовка к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов, сформированных умений и навыков.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу, изучить конспекты по занятиям;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).