

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ИЭиУ  
И.Н. Сычева

## **Рабочая программа дисциплины**

Код и наименование дисциплины: Б1.О.22 «Бухгалтерский учет»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 38.03.01  
Экономика

Направленность (профиль, специализация): Экономика и управление  
организацией

Статус дисциплины: обязательная часть

Форма обучения: очно - заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	Т.А. Рудакова
Согласовал	Зав. кафедрой «ЭиФ»	Е.Н. Болховитина
	руководитель направленности (профиля) программы	Ю.Ю. Наземцева

г. Барнаул

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.2	Способен осуществлять сбор и обработку данных для решения поставленных задач

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Микроэкономика
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Налоги и налогообложение, Финансовый менеджмент, Экономический анализ

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося**

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 4 / 144

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
очно - заочная	32	0	32	80	71

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Форма обучения: очно - заочная**

**Семестр: 3**

**Лекционные занятия (32ч.)**

**1. Бухгалтерский учет как система сбора и обработки данных, необходимых**

для решения профессиональных задач {дискуссия} (2ч.)[2,3,4] Сущность и принципы бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета, его объекты. Задачи бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухучета и их взаимосвязь: бухгалтерский баланс и отчетность, система бухгалтерских счетов и двойная запись, методы стоимостного измерения, документация и инвентаризация. Как осуществлять сбор и обработку данных для решения поставленных задач

2. Классификация хозяйственных средств {дискуссия} (4ч.)[2,3,4] Классификация имущества организации по видам и назначению. Классификация хозяйственных средств по источникам его формирования.

3. Бухгалтерский баланс {дискуссия} (4ч.)[2,3,4] Балансовый метод отражения информации. Понятие о бухгалтерском балансе. Строение бухгалтерского баланса и его содержание. Виды бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

4. Система бухгалтерских счетов и двойная запись {дискуссия} (4ч.)[2,3,4,5] Понятие о счетах бухгалтерского учета и двойной записи. Счета бухучета, их строение и назначение. Двойная запись (сущность, причины возникновения, значение). Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета. Назначение забалансовых счетов. Взаимосвязь системы счетов и баланса. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов бухучета, его значение и принцип построения.

5. Первичное наблюдение, документация и инвентаризация {дискуссия} (4ч.)[2,3,4,5] Понятие о первичном учете. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов. Организация документооборота. Инвентаризация имущества и обязательств, порядок ее проведения. Отражение в учете результатов инвентаризации.

6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета {дискуссия} (4ч.)[2,3,5] Учетные регистры, их виды и формы. Порядок записей в учетных регистрах. Исправление ошибок в учетных записях. Формы бухгалтерского учета

7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Учетная политика предприятия {дискуссия} (2ч.)[2,3,5] Необходимость и цели реформирования бухгалтерского учета. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Общие положения концепции. Программа реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с МСФО и ее основные направления. Уровни нормативного регулирования бухучета в РФ.

8. Учет труда и заработной платы {дискуссия} (4ч.)[2,3,4] Общие положения по учету оплаты труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Документирование затрат рабочего времени, выработки рабочих-сдельщиков. Порядок расчета оплаты труда сдельщикам и повременщикам, доплат за отклонение от нормальных условий труда, оплаты за работу в сверхурочное время и праздничные дни, оплаты за время выполнения государственных или общественных обязанностей; оплаты за время

вынужденного простоя. Оплата простоев и брака по вине работников. Виды удержаний из сумм оплаты труда работников: налога, на доходы с физических лиц; по исполнительным документам; по поручениям работников за предоставленные займы; по возмещению материального ущерба и др. Учетная процедура составления расчетно-платежных ведомостей. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда с персоналом организации. Учет страховых взносов. Порядок исчисления среднего заработка и расчет оплаты за время очередного отпуска. Расчет пособий по временной нетрудоспособности.

9. Учет денежных средств {дискуссия} (4ч.)[2,3,4,5] Учет кассовых операций. Порядок ведения и документация кассовых операций. Первичные документы. Кассовая книга. Ревизия кассы. Безналичные формы расчетов. Учет денежных средств на расчетном счете в банке. Учет денежных средств на специальных счетах в банке.

### Практические занятия (32ч.)

1. Классификация хозяйственных средств {работа в малых группах} (4ч.)[2,3,4,5] Классификация ресурсов предприятия по составу и назначению и по источникам формирования. Как осуществлять сбор и обработку данных для решения поставленных задач
2. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций {творческое задание} (4ч.)[2,3,4,5] Определение типов изменений в бухгалтерском балансе по конкретным хозяйственным операциям
3. Двойная запись {работа в малых группах} (4ч.)[2,3,4] Определение корреспондирующих счетов и составление бухгалтерских проводок
4. Счета бухгалтерского учета {работа в малых группах} (6ч.)[2,3,4,5] Открытие бухгалтерских счетов, их заполнение, расчет оборотов и сальдо, составление оборотной ведомости и бухгалтерского по синтетическим и аналитическим счетам
5. Синтетические и аналитические счета, оборотные ведомости. {работа в малых группах} (6ч.)[2,3,4,5] Заполнить журнал хозяйственных операций, открыть счета синтетического и аналитического учета. Составить оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам
7. Учет расчетов по оплате труда {работа в малых группах} (4ч.)[2,3,4,5] Начисление заработной платы работникам по сдельной и повременной оплате труда, расчет отпускных и больничных листов, расчет удержания по НДФЛ, расчет страховых взносов
8. Учет кассовых операций {работа в малых группах} (4ч.)[2,3,4,5] Составление кассовой книги, заполнение журнала-ордера № 1 и ведомости №1, составление Главной книги по счету касса. обработка банковской выписки, составление журнала-ордера № 2 и ведомости № 2, Главной книги по счету 51

### Самостоятельная работа (80ч.)

1. Подготовка к текущим занятиям,(29ч.)[2,3,4,5,6] Самостоятельное изучение материала по темам курса
2. Расчетное задание(15ч.)[1,2,3,4,5,6] Выполнение индивидуального задания
3. Подготовка к сдаче экзамена(36ч.)[2,3,4,5] Повторение пройденного материала и подготовка к сдаче экзамена

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде АлтГТУ:

1. Методические указания по выполнению расчетного задания по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов направления 38.03.01 «Экономика» Рудакова Т.А. (ЦФ)

2020 Методические указания, 1.92 МБ

Дата первичного размещения: 07.12.2020. Обновлено: 07.12.2020.

Прямая

ссылка:

[http://elib.altstu.ru/eum/download/cf/Rudakova\\_Buh\\_rz.pdf](http://elib.altstu.ru/eum/download/cf/Rudakova_Buh_rz.pdf)

### 6. Перечень учебной литературы

#### 6.1. Основная литература

2. Бухгалтерский учет : учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Дятловой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 624 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692039>

3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 583 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648>

#### 6.2. Дополнительная литература

4. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет: учебно-практическое пособие : [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 84 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803>

5. Кизиллов, А. Н. Бухгалтерский учет: сборник задач : учебное пособие : [16+] / А. Н. Кизиллов, О. В. Чухрова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 136 с. –

Режим доступа: по подписке. – URL:  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616950>

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

6. Сайт Минфина РФ <https://minfin.gov.ru/ru/>

**8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. ( <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a> )

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с

**«Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».**