

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭиУ
И.Н. Сычева

Рабочая программа дисциплины

Код и наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.1.1 «Документальное обеспечение логистической деятельности»

Код и наименование направления подготовки (специальности): 38.04.02
Менеджмент

Направленность (профиль, специализация): Управление логистикой (по отраслям и сферам деятельности)

Статус дисциплины: элективные дисциплины (модули)

Форма обучения: заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	доцент	А.С. Илинская
Согласовал	Зав. кафедрой «МЭО»	И.В. Ковалева
	руководитель направленности (профиля) программы	И.В. Ковалева

г. Барнаул

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Содержание компетенции	Индикатор	Содержание индикатора
ПК-6	Способность анализировать внешнеэкономические связи, экономические риски, обобщать отечественную и зарубежную практику таможенно-тарифной политики в области логистической деятельности	ПК-6.2	Демонстрирует знания основ таможенно-тарифной политики в области логистики

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), предшествующие изучению дисциплины, результаты освоения которых необходимы для освоения данной дисциплины.	Иностранный язык, Международные транспортно-складские логистические системы, Методология проектирования транспортно-логистических систем, Управление транспортными потоками и цепями поставок
Дисциплины (практики), для которых результаты освоения данной дисциплины будут необходимы, как входные знания, умения и владения для их изучения.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Распределительная логистика и мерчандайзинг (ритейл), Современная нормативно-правовая база логистики

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Общий объем дисциплины в з.е. /час: 3 / 108

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Форма обучения	Виды занятий, их трудоемкость (час.)				Объем контактной работы обучающегося с преподавателем (час)
	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа	
заочная	6	0	6	96	16

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: заочная

Семестр: 2

Лекционные занятия (6ч.)

- 1. Документирование управленческой деятельности(2ч.)[1,7,8,9] Нормативно-правовая база делопроизводства. Распорядительные документы: особенности содержания и оформления. Информационно-справочные документы. Ведение деловой переписки.**
- 2. Документооборот в логистике {лекция с разбором конкретных ситуаций} (2ч.)[1,2,4,7,8,9] Понятие и классификация информационных потоков. Материальные и информационные потоки в логистической системе. Понятие документооборота в логистических операциях. Документы, сопровождающие материальный поток в отделе снабжения, производстве, при поступлении на склад, при отпуске продукции.**
- 3. Документооборот при закупке, складировании, грузоперевозках.(2ч.)[2,3,4,5,6,7,8,9] Типы заказов: заказ на закупку, общие заказы, повторные и простые заказы. Заявка на закупку и ее основные элементы. Основные нормативные документы, регулирующие закупки. Договор на поставку и его характеристика. Рекомендации по заключению договоров с поставщиками в закупочной логистике. Документальное оформление поставок. Общая организация документооборота склада. Документы на складе. Документальное оформление перевозки грузов. Договоры перевозки грузов: договор перевозки груза; договор фрахтования; договор смешанной перевозки; договор перевозки транспортом общего пользования; договор транспортной экспедиции; договор об организации перевозок; чартер; договоры между перевозчиками. Особенности договора международной перевозки.**

Практические занятия (6ч.)

- 1. TRANSPORT LOGISTICS SYSTEM(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Logistics Concept. Transport Logistics. Cargo Delivery Terms.**
- 2. TRANSPORT DOCUMENTS(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Documents related to goods .Documents related to shipment. Documents related to payment. Contract of carriage.**
- 3. LOGISTICS SOFTWARE SYSTEMS(2ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Object-orientated Programming. Logistics and Supply Chain Managenent Software.**

Самостоятельная работа (96ч.)

- 1. Проработка теоретического материала (работа с конспектом лекций, учебником, учебными пособиями, другими источниками)(20ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Теоретический материал курса**
- 2. Подготовка к практическим занятиям(15ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Практический**

материал курса

3. Выполнение контрольной работы(25ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Проект договора о транспортировке товара, включая сопутствующие транспортные документы

4. Подготовка к зачету(36ч.)[1,2,3,4,5,6,7,8,9] Теоретический и практический материал курса, защита контрольной работы

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для каждого обучающегося обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам: Лань, Университетская библиотека он-лайн, электронной библиотеке АлтГТУ и к электронной информационно-образовательной среде:

1. Илинская А.С. Типовые контракты. Методические указания для самостоятельной работы студентов. – Барнаул: АлтГТУ, 2022. – 12 с. //URL:

http://elib.altstu.ru/eum/download/meo/Ilinskaja_TipKont_mu.pdf

6. Перечень учебной литературы

6.1. Основная литература

2. Севостьянов, А. П. Английский язык в транспортно-логистической системе : учебное пособие / А. П. Севостьянов. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – Том 1. – 519 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495850>

3. Севостьянов, А. П. Английский язык в транспортно-логистической системе : учебное пособие : [16+] / А. П. Севостьянов. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – Том 2. – 382 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562421>

4. Севостьянов, А. П. Глоссарий ключевой терминологической лексики в транспортно-логистической системе : учебное пособие / А. П. Севостьянов. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496339>

5. Учет и отчетность в логистике : учебное пособие / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, В. С. Анищенко [и др.] ; под ред. П. Я. Папковской. – Минск : РИПО, 2019. – 233 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600125>

6.2. Дополнительная литература

6. Бачиева, Р. И. Английский язык : учебное пособие : [16+] / Р. И. Бачиева, Л. В. Олифиренко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 58 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567623>

7. Гаранин, С. Н. Международная транспортная логистика : учебное пособие : [16+] / С. Н. Гаранин ; Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429740>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

8. Всемирная таможенная организация // URL: www.wcoomd.org.

9. Федеральная таможенная служба // URL: <https://customs.gov.ru/>

8. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Содержание промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, которые хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном виде и в ЭИОС.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для успешного освоения дисциплины используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды, образовательные интернет-порталы, глобальная компьютерная сеть Интернет. В процессе изучения дисциплины происходит интерактивное взаимодействие обучающегося с преподавателем через личный кабинет студента.

№пп	Используемое программное обеспечение
1	LibreOffice
2	Windows
3	Антивирус Kaspersky

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1	«Базовые нормативные документы» ООО «Группа компаний Кодекс», программные продукты «Кодекс» и «Техэксперт» (https://kodeks.ru)
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) – свободный доступ читателей

№пп	Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы
	к фондам российских библиотек. Содержит коллекции оцифрованных документов (как открытого доступа, так и ограниченных авторским правом), а также каталог изданий, хранящихся в библиотеках России. (http://нэб.рф/)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения учебных занятий
помещения для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение и организация образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».