ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Основы деловой коммуникации»

1. Перечень оценочных средств для компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции представлены в разделе «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций» рабочей программы дисциплины «Основы деловой коммуникации».

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Основы деловой коммуникации» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент освоил изучаемый материал, выполняет задания в соответствии с индикаторами достижения компетенций, может допускать отдельные ошибки.	25-100	*Зачтено*
Студент не освоил основное содержание изученного материала, задания в соответствии с индикаторами достижения компетенций не выполнены или выполнены неверно.	0-24	*Не зачтено*

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня достижения компетенций в соответствии с индикаторами

1.Задания на закрепление знаний орфоэпической нормы современного русского языка, применяемой в устной форме деловой коммуникации

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Задания на закрепление знаний орфоэпической нормы современного русского языка, применяемой в устной форме деловой коммуникации

Задание 1. *Прочитайте слова иноязычного происхождения, обращая внимание на чтение безударных гласных, распределите их по группам:* ***о*** *произносится как [а] /* ***о*** *произносится как [о]:*

спонсор, боа, контроль, какао, брутто, бомонд, реноме, брошюра, контакт, геоботаника, авизо, вето, кооперация, мотив, нетто, оазис, коммерция, дотация, отель. биостимулятор, кредо,.

Примечание: В немногих словах иноязычного происхождения, не окончательно усвоенных русским языком, на месте буквы *о,* в отличие от русской орфоэпической нормы, в безударном положении произносится ослабленное [о], т.е. без редукции *радио* [о]. Слишком отчетливое [о] воспринимается как манерное, с другой стороны, отчетливое произнесение [а] в «обрусевших» книжных словах (*соната, новелла*) тоже нежелательно, так как придает произношению просторечный оттенок (Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. – М., 2002. – С.11).

Задание 2. *Прочитайте слова, обращая внимание на чтение ударной гласной, распределите их по группам: под ударением* ***е*** */ под ударением* ***ё:***

атлет, афера, блеклый, белесый, желчь, одноименный, блеф, бытие, всплеск, житие, гололедица, гренадер, зев, оглашенный приговор, опека (подопечный), оседлый, преемник, безнадежный, современный, осетр, желчный, местоименный, трехведерный, маневры, наемник, издевка, недоуменный, истекший год скабрезный, истекший кровью, иноплеменный, пригрезиться, женоненавистник, сметка, кричит как оглашенный, платежеспособный.

Примечание: Букву *ё* предложил использовать русский историк Н. М. Карамзин, упростив сложный рисунок, существовавшей ранее в алфавите буквы. Однако сейчас букву *ё* мы можем встретить лишь в букварях и в учебниках для начинающих изучать русский язык иностранцев. Отсутствие этой буквы в книгах и периодике приводит к неправильному произношению слов. Следует обратить внимание на слова, в которых гласный [о], обозначенный буквой *ё* ошибочно подменяют ударным [е]. Иногда, наоборот, ударный *е* [э] ошибочно подменяют *ё* [о]. Такое произношение не является нормативным (Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. – М., 2002. – С.11).

Задание 3. *Прочитайте заимствованные слова с твердыми и мягкими согласными перед* ***е****, распределите их по группам: твердое произнесение* ***[э]*** */ мягкое произнесение* ***[’э]***:

бартер, бизнес, академия, вексель, дендрарий, бутерброд, детектив, крем, лидер, музей, индексация, интервал, прессинг, термин, интервью, декада, демократический, кодекс, компьютер, девальвация, лазер, модель, продюсер, юриспруденция, реквием, декор Одесса, пресса, протекция, интеллект, кофе, тандем, тезис, тест.

Обратите внимание!

Наблюдаются колебания в произношении слов *энергия, энергичный, энергетика, темп, прогресс, кредо, декан, деканат, бассейн.* Возможно как твердое, так и мягкое произнесение.

Примечание: В связи с тем, что в русском языке действует тенденция к приспособляемости звукового облика заимствованных слов с *е* после твердого согласного, многие такие слова «обрусели» и произносятся теперь с мягким согласным перед *е*; но целый ряд слов сохраняет твердый согласный (Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. – М., 2002. – С.11).

Задание 4. *Образуйте глагол от прилагательного, правильно поставьте ударение. Например, острый – обостр**И**ть:* глубокий, легкий, бодрый, крепкий, прочный.

Задание 5. *Образуйте форму множественного числа, родительного падежа, правильно поставьте ударение:* область, ведомость, простыня, плоскость, ступень, доска, дно, сирота, торт, шарф, порт, уголь, торг, торг, отрасль, местность, мощность.

Задание 6. *От данных глаголов образуйте имена существительные, обращая внимание на ударение. Например, упорядочить – упор**Я**дочение:* договариваться, созывать, обеспечивать, сосредоточивать, намереваться, упрочить, занять.

Задание 7.

Тест 1. Трудности произношения

Инструкция по выполнению теста:

Выберите из предложенных произносительных вариантов нормативный (нормативные). Если слово и его произношение Вам неизвестны, ставьте прочерк. Запись осуществляйте в установленном порядке, следуя заданной нумерации, в столбик.

1. (на)смешка - (над)смешка
2. за'говор [против короля] - загово'р
3. [она всегда] искре(н'н')я - искре(нн)а
4. компо(с)ировать [билет] - компо(ст)ировать
5. США-СэШэА
6. ще'лка-щёлка
7. уве'домлен - уведомлён
8. есть по'едом - есть поедо'м
9. (д'е)бют - (дэ)бют
10. це'почка - цепо'чка
11. повто'рим - повтори'м
12. (жжо)тся [крапива] - (жг'ё)тся
13. са'харистый - сахари'стый
14. расплы'лась - расплыла'сь
15. ва'ловый продукт - валово'й продукт
16. а'гент - аге'нт
17. шофёры - шофера'
18. за'долго - задо'лго
19. кило'метр - киломе'тр
20. [сбор] ути'ля - утиля'
21. фе'йерверк - фейерве'рк
22. хи(ш)ник - хи(щ)ник
23. о'трок-отро'к
24. [пять] по'вестей - повесте'й
25. ки 'новарь - кинова´рь
26. [речь] госуда'ря - государя'
27. прину'дить - принуди'ть
28. площа'дная брань - площадна'я брань

29. д(ур)шлаг - д(ру)шлаг
30. бу 'тик - бути 'к
31. конкуре(нт)оспособный – конкуре(нтн)оспособный
32. наце'ненный - наценённый
33. ту'фля - туфля'
34. зна'чимость - значи'мость
35. поло'жу [книгу на стол] - положу'
36. опо'шлить - опошли'ть
37. по'варское дело - поварско'е дело
38. не преми'нуть - не премину'ть
39. рассе(к)ёт - рассе(ч)ёт
40. ре'тро - ретро'
41. отделить зёрна от пле'вел - отделить зёрна от плеве'л
42. [цвел] и'рис - ири'с
43. [начальник] по'рта - порта'
44. хо'леный - холёный
45. [русская] диа'спора [в Америке] - диаспо´ра
46. (зв')ерь - (з'в')ерь
47. инцидент – инци(н)дент
48. ре'фери - рефери'
49. по'довый [хлеб] - подо'вый
50. спо'лохи - споло'хи

Тест 2. Произношение иностранных слов

Инструкция по выполнению теста:

Выберите из предложенных произносительных вариантов иностранных слов нормативный (нормативные). При необходимости дайте значения слов с разным ударением. Если слово и его произношение Вам неизвестны, ставьте прочерк. Запись осуществляйте в установленном порядке, следуя заданной нумерации, в столбик.

1. мю'зикл - мюзи'кл
2. ва'нтуз - ванту'з
3. бюрокр'атия – бюрократ'ия
4. (д'е)фис - (дэ)фис
5. сугге'стия - суггести'я
6. жа'люзи - жалюзи'
7. (пуло)вер - (полу)вер
8. дже(нтль)мен - дже(нтель)мен
9 па 'ртер - парте'р
10. ба'рмен - барме'н
11. па(т'е)нт - па(тэ)нт
12. фи 'лер - филёр
13. (р'е)квием - (рэ)квием
14. ма'ркетинг - марке'тинг
15. пас(т'е)ль - пас(тэ)ль
16. бли'цкриг - блицкри 'г
17. па 'сквиль - паскви 'ль
18. ге'незис - гене'зис
19. ко(ло)квиум - ко(лё)квиум
20. хари(з)ма - хари(з')ма
21. ойку 'мена - ойкуме 'на
22. фее'рия - феери 'я

23. ма 'ркер -маркёр
24. полигра'фия - полиграфи'я
25. дебарка'дер - дебаркадер'
26. кварта'л - ква'ртал
27. раку'рс - ра'курс
28. ката'лог - катало'г
29. мими'края -мимикри 'я
30. пара'пет -парапе't
31. ко'лледж - колле'дж
32. пицце'рия - пиццери'я
33. О'сака [город в Японии] - Оса'ка
34. филате'лия - филатели'я
35. афе'ра - афёра
36. а'лкоголь - алкого'ль
37. ша'сси - шасси'
38. (т'е)рмос - (тэ)рмос
39. ка'тарсис - ката′рсис
40. са'кура – саку'ра
41. Пе'ру [государство в Южной Америке] - Перу'
42. э'ркер-эрке'р
43. ке'шью [орех] - кешью'
44. наркома'ния - наркомани'я
45. бижуте'рия - бижутери'я
46. ке(гль) - ке(гель)
47. пи 'кули - пику'ли
48. хво'я - хвоя'
49. це'дра - цедра'
50. Дио'нис [античное божество] – Диони'с

2.Задания на закрепление знаний

грамматической нормы современного русского языка, применяемой в устной и письменной формах деловой коммуникации

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Задания на закрепление знаний
грамматической нормы современного русского языка, применяемой в устной и письменной формах деловой коммуникации

Задание 1. *Измените словосочетания, употребив имена существительные и прилагательные в форме единственного числа*.

Старинные рояли, ваши фамилии, заказные бандероли, наши плацкарты, старинные банкноты, новые расценки, спелые яблоки, большие мозоли, маленькие мыши, кожаные туфли, широкие проруби, лесные просеки, спелые помидоры, молодые жирафы, черные ботинки, войлочные тапки.

Задание 2. *Раскройте скобки, выбрав подходящий грамматический вариант.*

1. Для проведения бесед и докладов были подобраны квалифицированные (лекторы, лектора). 2. Из ворот выехали пятитонные грузовики, (кузовы, кузова) их до краев были наполнены мешками и ящиками. 3. Крупные (лоскуты, лоскутья) разноцветной кожи лежали в углу сапожной мастерской. 4. Мальчик в изодранной курточке бежал вперед, (лоскуты, лоскутья) его одежды развевались по ветру. 5. Пастух приложил к губам свою дудочку, медленно стали разноситься тихие, переливчатые (тоны, тона) свирели. 6. Яркая луна взошла над горизонтом, небо и море окрасились в мягкие темно-синие (тоны, тона). 7. Важнейшие отделы и (секторы, сектора) института были реорганизованы. 8. Водить автобусы по горным дорогам могут только опытные (шоферы, шофера). 9. По обе стороны строительной площадки возвышались аккуратно сложенные (штабели, штабеля). 10. Многочисленные (прожекторы, прожектора) ярко освещали площади и улицы города. 11. В доме отдыха оказались представители самых разнообразных профессий: врачи, (учители, учителя), (бухгалтеры, бухгалтера), (инженеры, инженера), (кондукторы, кондуктора) железнодорожных поездов.

Задание 3. *Устраните ошибки в употреблении деепричастных оборотов: отредактируйте предложения.*

1. Имея право выбирать своего руководителя, судьба коллектива во многом зависела от самих людей. 2. Прочитав внимательно произведение, каждому станет понятна его основная мысль. 3. Вернувшись в родные края, их жизнь будет в безопасности. 4. Сыграв роль сильной женщины, актрисе стали предлагать аналогичные роли. 5. Поняв свою беспомощность, ему стало страшно. 6. Написав диссертацию, работа будет допущена к защите.

Задание 4. *Выберите из предложенных вариантов грамматических форм нормативный (нормативные). Запись производите в столбик, не нарушая нумерации.*

1. килограмм помидор - килограмм помидоров
2. мой протеже - моя протеже - мое протеже [о Кларе Новиковой]
3. ло'жить - класть - ложи'ть
4. обеим старостам - обоим старостам
5. более триста страниц - более трехсот страниц - более трехста страниц
6. корре'кторы - корректора'
7. до полночи - до полуночи
8. черный вуаль - черная вуаль
9. я пылесошу - я пылесосю - форма не образуется
10. краси'вее - красивее' - красивше - краше

11. дитя замешено в ссоре - дитя замешано в ссоре
12. нет толи - нет толя
13. езжай - едь - ехай - другая форма от ехать
14. отряд грузин - отряд грузинов
15. запах табаку - запах табака
16. вкусная салями - вкусный салями - вкусное салями
17. нет бюллетеня - нет бюллетня
18. пара кед - пара кедов
19. свергнувший власть - свергший власть
20. положив книгу - положа книгу
21. деревянные дны - деревянные донья - деревянные дна - иная форма от дно
22. двести шприцев - двести шприцов
23. обратиться к Ивану Рейнер - обратиться к Ивану Рейнеру
24. дождь капает - дождь каплет
25. заведующий кафедры - заведующий кафедрой
26. российская ракета-носитель - российский ракета-носитель
27. прозрачный тюль - прозрачная тюль
28. африканский жираф - африканская жирафа
29. затапливать печь - затоплять печь
30. хлопать дверями - хлопать дверьми
31. сзади его - сзади него
32. с Жюль Верном - с Жюлем Верном
33. она повесилась - она повешалась
34. она умна и образованна - она умна и образована
35. пробежать последние полсотни метров - пробежать последнюю полсотню метров
36. пряжка от туфель - пряжка от туфлей
37. обусловливать - обуславливать
38. самый лучший - самый хороший
39. млекопитающие животные - млекопитающиеся животные - млекопитаемые животные
40. килограмм апельсин - килограмм апельсинов
41. триста грамм - триста граммов
42. положьте - положите
43. пять осетин - пять осетинов
44. жить в Кемерово - жить в Кемерове
45. цена чулок - цена чулков
46. подстрелить три утки - подстрелить трех уток
47. кре'мы для бритья - крема' для бритья
48. она искренння - она искренна
49. «Таймс» опубликовал - «Таймс» опубликовала
50. проэкзаменовать двадцать два студента - проэкзаменовать двадцать двух студентов
51. черное кофе - черный кофе
52. положи на место - положь на место
53. пара носок - пара носков
54. у обоих ворот - у обеих ворот
55. поселок чукч - поселок чукчей
56. пресмыкающие животные - пресмыкающиеся животные
57. уполномочивать - уполномачивать
58. таящий снег - тающий снег.....
59. по себе меришь - по себе меряешь
60. тысячи кочевий - тысячи кочевьев
61. хороший врач Иванова - хорошая врач Иванова
62. вопреки указания - вопреки указанию

63. из республики Кубы - из республики Куба
64. напечь оладьев - напечь оладий
65. согласно приказа – согласно приказу
66. трое девушек - три девушки
67. коробка свеч - коробка свечей
68. кусок сыра - кусок сыру
69. с тремястами рублями - с тремястами рублей
70. много студентов пришло - много студентов пришли
71. много народа - много народу
72. более краси'вее - красиве'е - красивше - другая форма
73. показать рукою - показать рукой
74. они хотят - они хочут
75. быть в бигуди - быть в бигудях
76. одеть пальто - надеть пальто
77. работать в цеху - работать в цехе
78. авто остановился - авто остановилось
79. хорошие зятья - хорошие зятевья
80. веселый какаду - веселая какаду
81. огонь гас - огонь гаснул
82. по предъявлению паспорта - по предъявлении паспорта
83. придет позже - придет позднее
84. последняя гастроль - последний гастроль - другая форма
85. МГУ праздновало - МГУ праздновал - другая форма
86. красивое контральто - красивый контральто
87. наш район-новостройка - наша район-новостройка
88. скрепя сердце - скрепя сердцем
89. не трожь кошку - не трогай кошку - другая форма
90. стройные ю'нкеры - стройные юнкера'
91. полдома развалилось - полдома развалились
92. надень туфель - надень туфлю
93. моющие обои - моющиеся обои
94. приналяг на теорию - приналяжь на теорию
95. они выздоровеют - они выздоровлют - они выздоровят
96. работал спустив рукава - работал спустя рукава
97. скрестив руки - скрестивши руки
98. грубый арго - грубое арго
99. с двустами рублями в кармане - с двести рублями в кармане - с двухстами рублями в кармане - другая форма
100. беседовать с Чарли Чаплином - беседовать с Чарли Чаплиным

3.Задания на закрепление знаний

лексической нормы современного русского языка, применяемой в устной и письменной формах деловой коммуникации

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Задания на закрепление знаний лексической нормы современного русского языка, применяемой в устной и письменной формах деловой коммуникации

Задание 1. *Сформулируйте значение широко используемых сегодня иностранных слов.*

Хай-тек, дистрибьютор, офшор, олигарх, апгрейд, овердрафт, бренд, драйв, сиквел, римейк, креатив, эксклюзив, папарацци, баннер, степлер, кулер, скутер, провайдер, супервайзер, маркетолог, мерчендайзер, консалтинг, роуминг, тюнинг, бутик, байкер, транш, дисконт, прайс-лист, блокбастер, таблоид, райдер, генерик.

Задание 2. *Объясните значение паронимов, составьте с ними словосочетания:*

Языковая – языковая; занятой – занятый; развитой – развитый – развитый, обходной – обходный; переходной – переходный, переводной – переводный, переносной – переносный, подвижной – подвижный, призывной – призывный; характерный – характерный, чудной – чудный.

Задание 3. *Какие словосочетания являются ошибочными? Обоснуйте ответ.*

Мемориальный памятник, ностальгия по родине, свободная вакансия, ноябрь месяц, опытный ветеран, веселый инцидент, единственная ахиллесова пята.

Задание 4. *Определите, какое из двух словосочетаний в каждой из пар является правильным и почему. Составить свои словосочетания с паронимами, которые вызвали затруднения.*

Техничный боксер – технический боксер; террористическая группа – террористская группа; водные растения – водяные растения; национальная культура – националистическая культура; желанный покой – желательный покой; гуманная профессия – гуманитарная профессия; гуманитарная реформа – гуманистическая реформа; изобретательная голова – изобретательская голова; изобретательное право – изобретательское право; редакционная правка – редакторская правка.

Задание 5. *Составьте словосочетания с данными синонимами, обратите внимание на различие сочетаемости синонимов.*

Натуральный – естественный, фальшивый – искусственный, вакуум – пустота, антагонистический – враждебный, вибрировать – дрожать, дискутировать – спорить, демонстрировать – показывать, дистанция – расстояние, оптимистический – жизнерадостный, индифферентный – равнодушный.

Задание 6. *Составьте словосочетания с данными паронимами:*

будний – будничный, воспитательный – воспитательский, гармонический – гармоничный; демократический – демократичный, дипломатический – дипломатичный, абонемент – абонент, глубинный – глубокий;

длинный – длительный, добровольный – добровольческий, драматичный – драматический, злой – злостный, исполнительный – исполнительский, гордость – гордыня, доверительный - доверчивый;

критический - критичный, методический – методичный, нестерпимый – нетерпимый, опасный – опасливый, освоить – усвоить, доброта – добротность, лирический - лиричный;

органический – органичный, ответный – ответственный, отчетный – отчетливый, понятный – понятливый, представительский – представительный, жесткость – жестокость, эффективный - эффектный;

представление – предоставление, реалистический – реалистичный, скрытый – скрытный, смешной – смешливый, тактичный – тактический, тема – тематика, снискать - сыскать;

техничный – технический, туристский – туристический, удачливый – удачный, командированный – командировочный, освоить – усвоить, факт – фактор, вдохнуть – вздохнуть.

Задание 7. *Выберите из слов, данных в скобках, подходящий пароним.*

1. Это наказание носит чисто (воспитательный, воспитательский) характер. 2. Работая в системе профсоюзов, он занимал (выборочный, выборный) должности. 3. Он дал нам настолько (дипломатичный, дипломатический) ответ, что мы даже не рассердились на него. В нашем клубе часто бывают (драматический, драматичный) постановки. 5. Он дал мне (дружеский, дружественный) совет. 6. Осторожно, во дворе (злостный, злой) собака. 7. Его (исполнительный, исполнительский) талант был высоко оценен критикой. 8. Мы не поняли, почему он так поступил, и не считаем его действия (логический, логичный). 9. Он привык работать без надрыва (методически, методично). 10. Он четко выполняет все (методичный, методический) рекомендации. 11. К моему пребыванию в этом учреждении относятся (нетерпимо, нестерпимо), это уже стало для меня (нетерпимый, нестерпимый). 12. Прошу (представить, предоставить) мне очередной отпуск с 3.05.05 по 27.06.05. 13. Я собираюсь (предоставить, представить) свою работу на конкурс. 14. Думаю, что ваши планы нельзя считать (реалистичный, реалистический). 15. Надо (тактически, тактично) намекнуть ему, что он не должен сам принимать столь ответственный (тактический, тактичный) решения. 16. Андрей – человек (удачный, удачливый), а сегодняшний день был для него особенно (удачный, удачливый).

Задание 8. *Найдите ошибки в приведенных ниже предложениях, исправьте их.*

1. В моей жизни это было самое памятливое событие. 3. Этот молодой депутат сумел сыскать доверие у горожан. 4. В конце соревнования авторитарному жюри предстоит назвать победителя. 5. Пророки не могли бы доказать существование аллаха тем знаменем, что птицы держатся в воздухе, «летают над твердью неба». 6. Голодовка поможет вашему организму вывести вредные шлаки, накопившиеся в нем из-за плохого питания. 7. Игральная компания в большом футболе началась жарким поединком команд.

Задание 9. *Найдите и исправьте лексические ошибки в следующих предложениях (по материалам прессы, радио- и телепередач):*

Это был исключительно криминальный человек: он не занимался не политикой, ни крупным бизнесом.

Российская армия формирует в освободившихся районах отделения милиции из жителей прилегающих к Чечне областей; эти люди хорошо знают менталитет местности.

Если вы хотите сделать подарок своим близким, приходите в наш магазин: только у нас супердешевые цены на бытовую технику!

Людей, приезжающих на отдых в Грецию, никогда не мучает ностальгия по родине.

Выходец из России, этот колоритный человек окончил медицинский факультет, хотя врачом никогда не работал, был необыкновенно богат и хлебосолен.

Премию уникальному специалисту решили заплатить валютой.

Главное для пловцов-синхронистов – согласование движений.

Особенно важную роль призван выполнить новый Закон об образовании.

Каждый работник предприятия понимает: осилить эти рубежи будет непросто.

Любая проверка – она играет на пользу предприятию, потому что предприятию всегда проще разобраться вместе с кем-то в том, что творится на предприятии.

В этой статье подводится резюме выступлениям сборной российских атлетов на Олимпиаде в Сиднее.

Задание 10. *Исправьте ошибки в следующих фрагментах газетных текстов. Объяснить причины ошибок:*

1. Объединяет всех все та же номенклатурная страсть по кормушке. Вот они их стараниями и процветают взамен цивильных правил конкуренции, бизнеса. 2. Их семнадцать героев только что закончившегося чемпионата. Среди них и ветераны всех четырех первенств, и дебютанты. 3. Этому событию российской жизни довлеет тождественность и неординарность. Никогда еще за многовековую историю самодержавной России в ней не было общенародных выборов первого лица государства. 5. Поднятый в публикации вопрос о реагировании милиции на заявления и сообщения граждан о преступлениях очень актуален. Главное управление внутренних дел придает этому вопросу самое пристальное внимание.

Задание 11. *Составьте предложения, в которых различались бы по значению слова-омонимы:* выдержка, занять, класс, мир, нота, среда, точка, язык.

4.Задания на закрепление навыков стилистической дифференциации и стилистического анализа текста
(с применением информационно-коммуникативных средств)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Продемонстрируйте способность к использованию устной и письменной форм деловой коммуникации на русском языке. Выполните задания на закрепление навыков стилистической дифференциации и стилистического анализа текста (с применением информационно-коммуникативных средств)

Найдите в информационно-поисковых системах примеры текстов разной стилистической принадлежности: объем текста – 1 страница. Выполните задания.

1. Приведите классификацию стилей, предложенную Д.Н. Шмелевым.
2. Сделайте разбор 2-3 текстов разной стилевой принадлежности по плану:
   1) ситуация общения (условия и задачи речи);
   2) основные стилевые черты, нашедшие отражение в тексте;
   3) языковые средства (лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические), характерные для данного стиля.

5.Задание на отработку навыков создания вторичного научного текста (с применением информационно-коммуникативных средств)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Продемонстрируйте способность к использованию письменной формы деловой коммуникации на русском языке.
Выполните задание на отработку навыков создания вторичного научного текста
(с применением информационно-коммуникативных средств)

Используя языковые средства научного стиля, напишите реферат научной статьи (любой источник на выбор обучающихся).

При применении ПК устанавливаются следующие поля: верхнее – 2 см; нижнее – 3.5 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см (для установки полей используйте команду:Файл/Параметры страницы). Текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft **Word** с полуторным интервалом (воспользуйтесь командой Формат/Абзац/ Междустрочный/Полуторный) на одной стороне бумаги формата А4.

Объем исходного текста – 5-10 страниц.

Объем готовой работы – 1,5-2 страницы.

Укажите выходные данные источника.

Придерживайтесь композиционной структуры вторичного научного текста.

Помните, что реферат, в отличие от конспекта, – это не избирательное цитирование, а аналитическое ИЗЛОЖЕНИЕ первичного текста. Не забудьте в заключение сделать выводы – оценить изученную работу в целом.

6.Задание на отработку навыков составления и оформления делового письма (с применением информационно-коммуникативных средств)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Продемонстрируйте способность к использованию письменной формы деловой коммуникации на русском языке. Выполните задание на отработку навыков составления и оформления делового письма (с применением информационно-коммуникативных средств)

С помощью информационно-коммуникативных средств подготовьте пакет деловых писем по заданной тематике. Каждое письмо необходимо оформлять на отдельном "бланке" в соответствии с требованиями к оформлению деловой корреспонденции.

1. Составьте письмо-ответ типографии издательства «Наука» ЗАО «Триника» о возможности выполнить заказ на изготовление бланков учета и отчетности.
2. Составьте письмо-ответ предприятия «Перспектива» на просьбу строительно-монтажной фирмы «Альт» разработать проектно-сметную документацию на строительство жилого дома в пос. Коченево Новосибирской области.
3. Составьте письмо-просьбу Доволенской инкубаторно-птицеводческой станции в областную администрацию о выделении средств из областного бюджета в сумме 350 тыс. руб. до начала реализации молодняка птицы населению.
4. Составьте письмо-отказ производственного управления пассажирских перевозок Барнаульскому производственному кооперативу «Вектор» по вопросу обеспечения запасными частями парка автобусов. Укажите причину отказа.
5. Составьте письмо-просьбу Государственной торговой компании «Сибторг» в болгарскую фирму «Миаве 3» о возможности поставки в Томскую область детского питания.

7.Задание на отработку навыков подготовки публичного выступления (с применением современных информационно-коммуникативных средств)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках
	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в различных сферах деятельности

Продемонстрируйте способность к использованию устной формы деловой коммуникации на русском языке.
Выполните задание на отработку навыков подготовки публичного выступления
(с применением современных информационно-коммуникативных средств)

Пользуясь данными информационно-поисковых систем, подберите подходящие сведения и выступите с речью на выбранную тему.

Требования к речи:

1) точность регламента (5 минут);

2) связность, обдуманность (выступление должно состоять из вступления, основной части и заключения, содержать четкие тему и тезис);

3) требования к исполнению – максимальная простота, разговорность, естественность; постарайтесь убедить всех в своей точке зрения, склонить к ней; самое главное – выполняйте требования коммуникативности, эффективного общения с аудиторией, помните о зрительном (и голосовом) контакте.

Темы для выступлений:

1. Почему я выбрал именно эту специальность?
2. Какие дисциплины я добавил бы в учебный план своей специальности, если бы имел такую возможность?
3. Какие дисциплины я убрал из учебного плана своей специальности, если бы имел такую возможность?
4. Что я бы сделал, если бы был ректором нашего ВУЗа?
5. Что я бы сделал, если бы был руководителем крупного предприятия?
6. Что я бы сделал, если бы был президентом РФ?
7. Какие качества я больше всего люблю в себе?
8. Какие качества я больше всего не люблю в себе?
9. Событие (книга, фильм, происшествие – на выбор), оказавшее на меня большое влияние в последнее время
10. Что я хотел бы иметь больше всего?
11. Великий человек с моей точки зрения (герой нашего времени).
12. Почему я непременно стану успешным человеком?
13. Тема по Вашему выбору

8.Задание на отработку навыков установления и поддержания контактов для обеспечения эффективной работы в коллективе

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках

иностранном(ых) языке(ах)	

Задание на закрепление навыков выбора способов оказания эффективного воздействия в процессе академического и профессионального взаимодействия

Психологическая сторона убеждающей речи — наиболее важная часть риторической аргументации. Вспомним еще раз: публичная речь не может ограничиваться предъявлением исключительно рациональных аргументов, не может оставаться безличной. Риторическая аргументация должна быть направлена на человека и ставить целью воздействие не только на его мысли, но и на его чувства и эмоции.

Выберите один из предложенных кейсов. Постарайтесь убедить собеседника, используя психологические доводы (топосы). Выберите необходимые доводы из системы топосов: прагматический топос, нравственно-этический топос, эмоциональный топос, эстетический топос, интеллектуальный топос.

1. Побудить студентов своей группы записаться на курсы английского (или любого другого) языка.
2. Побудить сотрудников предприятия согласиться с переходом на двухсменную (ночную) работу.
3. Побудить студентов своей группы пройти флюорографическое обследование.
4. Побудить сотрудника отдела перейти работать начальником отстающего (трудного) отдела.
5. Убедить рабочих не объявлять забастовку (в связи с тем, что их отправляют в двухнедельный вынужденный отпуск).
6. Побудить спонсора дать денег на ремонт студенческого театра.
7. Вы – молодой специалист, недавно пришедший на работу. Убедите начальника повысить вас в должности (отдать в разработку интересный проект, хотя есть и более опытные сотрудники, повысить зарплату, дать отгулы или отпуск – на выбор).

9.Задание на отработку навыков решения конфликтных ситуаций в коллективе (с применением современных информационно-коммуникативных средств)

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства в

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	различных сферах деятельности

Задание на закрепление навыков анализа способов оказания эффективного воздействия в процессе профессиональной коммуникации

Прослушайте и проанализируйте готовые рекламные тексты, включенные в телевизионную рекламу. Ответьте на вопросы:

1. Какие аргументы в них употреблены?

2. Что в этих аргументах удачно, а что нет?

3. Почему можно считать ошибочными ниже приводимые начала рекламных презентаций?

«Эта замечательная вещь нужна в каждом доме».
«Это изделие недорогое, и вам его вполне можно приобрести».
«Я сегодня для того здесь, чтобы вы выбрали нужный товар».
«Я уже сделала свой выбор, и сейчас предлагаю сделать его вам».
«Если вам это интересно, я расскажу о нашем новом товаре».
«Я хочу предложить вам книгу о том, как стать здоровым человеком».

10.Задание на отработку навыков устной деловой коммуникации, навыков ведения дискуссий, деловых бесед

Компетенция	Индикатор достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие работу в коллективе
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует устную и письменную формы деловой коммуникации на русском и иностранном языках

Задание на отработку навыков ведения деловых бесед и решения профессиональных задач с использованием различных способов эффективного воздействия на оппонентов.

Выберите одну из ситуаций-кейсов. Решите возникшую рабочую проблему.

Используйте рациональные доводы (ссылки на законы, нормативные документы, устав организации, должностные инструкции и под.).

Также используйте манипулятивные приемы (логические, психологические, организационно-процедурные)

Ситуация 1. Вы обсуждаете с младшими руководителями своего подразделения вопрос, имеющий принципиальное значение. Тон разговора постоянно повышается. Появляется резкость в выражениях. На этом совещании находятся и несколько рядовых сотрудников. Что должен предпринять в этой ситуации старший руководитель?

Ситуация 2. На сегодняшнее утро Вы для беседы вызвали подчиненного, который часто опаздывает на работу. Вы по стечению обстоятельств задержались дома и пришли на работу с опозданием. Подчиненный ждет Вас. Как Вы поведете себя?

Ситуация 3. Вы принимаете работников по личному вопросу. К Вам стал часто приходить сотрудник, который подробно и долго излагает свое недовольство обслуживанием в столовой, приемом в медпункте, обращением вахтеров. С каждым его приходом Вы убеждаетесь, что человек повторяется, не беспокоясь о том, что отнимает у Вас время, задерживает других посетителей. Что бы Вы предприняли на месте руководителя?

Ситуация 4. К Вам пришел рабочий с просьбой отпустить его с работы на день. Вы спрашиваете о цели. Оказывается, он хочет использовать этот день на поиски другого места работы. Его уход лишит ваш участок очень нужного и квалифицированного специалиста. Как бы Вы отреагировали на просьбу рабочего?

Ситуация 5. Вас назначили начальником отстающего участка/отдела. Вы изучили сложившуюся здесь обстановку и решили провести собрание. Надо подготовиться к выступлению перед ним. Как бы Вы построили свое выступление?

Ситуация 6. Вы – руководитель семинара. Один из слушателей говорит: «Все, что Вы сейчас рассказывали, не имеет отношения к практике, оторвано от жизни». Вы говорите: _____

Ситуация 7. Идет собрание… Слова одного из подчиненных явно приятны Вам. Он хвалит Ваши организаторские способности, хватку, умение воодушевлять людей и т.д. При этом он приводит конкретные примеры. Как Вы будете реагировать на это выступление в своем заключительном слове?

Ситуация 8. Вы проводите производственное совещание. Один из присутствующих, инженер Костин, резко высказался против Вашего предложения, мотивируя свою точку зрения заботой об интересах коллектива. В душе Вы не уважаете этого человека, считаете его обыкновенным «критиканом», плохим работником. Как Вы будете реагировать на выступление инженера Костина?

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.