

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Мировая экономика

Общий объем дисциплины – 7 з.е. (252 часов)

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:

- ПК-6.2: Использует методы и инструменты работы с базами данных мировых рынков, с источниками маркетинговой информации о мировых рынках;
- ПК-8.2: Осуществляет поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках по заданным критериям;
- ПК-8.3: Способен оформлять запросы, оферты и информацию для потенциальных участников внешнеторгового контракта;
- ПК-11.1: Способен осуществлять деловую коммуникацию с иностранными партнерами по вопросам организации внешнеэкономической деятельности;
- ПК-11.2: Способен вести аналитическую работу с использованием материалов на иностранном языке;

Содержание дисциплины:

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» включает в себя следующие разделы:

Форма обучения очная. Семестр 3.

Объем дисциплины в семестре – 3 з.е. (108 часов)

Форма промежуточной аттестации – Зачет

1. Contacts. Topic: Contacts

Grammar: Articles, Present Simple, Present Continuous

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках.

2. Teams. Topic: Teams;

Grammar: Present Perfect

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

3. Контрольный опрос и тест № 1. Grammar & Vocabulary

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

4. Companies. Тема: Companies

Грамматика: Present Perfect, Present Perfect Continuous

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность оценивать состояние и выявлять основные тенденции в развитии мировых рынков.

5. Offices. Тема: Offices

Грамматика: Present Perfect, Present Perfect Continuous

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

6. Контрольный опрос и тест №2. Vocabulary & Grammar

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

7. Events. Тема: Events

Грамматика: Present Perfect, Past Simple

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках.

8. Money. Тема: Money

Грамматика: Past Simple, Past Continuous

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность оценивать состояние и выявлять основные тенденции в развитии мировых рынков.

9. Контрольный опрос и тест №3. Grammar & Vocabulary

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

Форма обучения очная. Семестр 4.

Объем дисциплины в семестре – 4 з.е. (144 часов)

Форма промежуточной аттестации – Экзамен

1. Projects. Тема: Projects Грамматика: Past Perfect

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность оценивать состояние и выявлять основные тенденции в развитии мировых рынков.

2. Solutions. Тема: Solutions Грамматика: Past Perfect vs Past Perfect Continuous

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

3. Контрольный опрос и тест № 4. Vocabulary and Grammar

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

4. Products. Тема: Products Грамматика: Future Simple

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

5. Competitors. Тема: Competitors Грамматика: Future Simple

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках.

6. Locations. Тема: Location

Грамматика: Future Simple, Future Continuous

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках.

7. Контрольный опрос и тест №5. Vocabulary & Grammar

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

8. Careers. Тема: Careers

Грамматика: Future Perfect, Present Perfect for and since

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

9. Ideas. Тема: Ideas

Грамматика: The revision of the tenses, Infinitives

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность оценивать состояние и выявлять основные тенденции в развитии мировых рынков.

10. Контрольный опрос и тест №6. Vocabulary and Grammar

Выполнение лексико-грамматических и речевых упражнений, формирующих способность производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке.

Разработал:

доцент
кафедры МЭО
доцент
кафедры МЭО

О.С. Москалюк

И.А. Марусенко

Проверил:

Директор ИЭиУ

И.Н. Сычева